

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента культуры  
администрации городского округа  
Тольятти

Т. А. Кудряшова

«    » 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУК «ОДБ»  
В. А. Ухова

«    » 2026 г.

**Информационно-аналитический отчёт о деятельности  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
городского округа Тольятти  
«Объединение детских библиотек»  
за 2025 год  
(по состоянию на 31.12.2025)**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ОГЛАВЛЕНИЕ</b> .....	2
<b>Раздел I. Общие сведения об учреждении</b> .....	3
<b>Раздел II. События года</b> .....	3
<b>Раздел III. Библиотечная сеть</b> .....	5
<b>Раздел IV. Основные статистические показатели</b> .....	8
<b>Раздел V. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)</b> .....	9
<b>Раздел VI. Цифровая инфраструктура</b> .....	15
<b>Раздел VII. Электронные и сетевые ресурсы</b> .....	16
<b>Раздел VIII. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей</b> .....	22
<b>Раздел IX. Краеведческая деятельность библиотек</b> .....	32
<b>Раздел X. Организационно-методическая деятельность</b> .....	33
<b>Раздел XI. Библиотечные кадры</b> .....	38
<b>Раздел XII. Материально-технические ресурсы библиотек</b> .....	40
<b>Раздел XIII. Итоги года</b> .....	46
<b>Сокращения</b> .....	48

## Раздел I. Общие сведения об учреждении

**Таблица 1. Общие сведения об учреждении**

1.	Полное наименование юридического лица	Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти «Объединение детских библиотек»
2.	Руководитель библиотечной сети (должность, ФИО, телефон, e-mail)	Директор МБУК «ОДБ» Ухова Вера Александровна +7 (8482) 95-37-27, odbtlt@child-lib.ru

**Таблица 2. Контактные данные библиотечной сети**

1.	Юридический адрес	445011, РФ, Самарская область г.о. Тольятти, ул. Карла Маркса, 27а
2.	Телефон	+7 (8482) 95-37-26, +7 (8482) 95-37-27
3.	E-mail	odbtlt@child-lib.ru
4.	Адрес сайта	child-lib.ru

## Раздел II. События года

### 1. Главные события библиотечной жизни г.о. Тольятти. Основные достижения.

#### ✓ «Фестиваль «Луковый городок» – новый масштаб знакомой традиции

В 2025 году фестиваль «Луковый городок», реализованный на грант Президентского фонда культурных инициатив, стал ярким событием в культурной жизни города. Проект позволил вывести существовавшую локальную инициативу на качественно новый уровень, значительно расширив её масштаб и содержание.

Благодаря грантовой поддержке в событиях фестиваля приняли участие более 2 200 тольяттинцев, которые стали гостями просветительских программ, творческих мастер-классов и тематических конкурсов. Кульминацией стал масштабный праздник, собравший 790 человек.

Проект приобрёл общественный резонанс и заложил основу для развития фестиваля как устойчивого культурного бренда территории, обогатив город новыми форматами интеллектуального досуга.

#### ✓ Библиотека добрососедства – победитель Всероссийского конкурса по выявлению лучших практик формирования и продвижения фондов библиотек «Золотая полка» – 2025.

В 2025 году фонд детской библиотеки №6 был признан лучшим фондом модельной детской (специализированной) библиотеки. Победа стала признанием модели комплектования, ориентированной на конкретные потребности разных групп пользователей – детей, родителей и старшего поколения. Данное достижение – прямое подтверждение верности выбранного курса на создание востребованного, живого и социально-ориентированного фонда. Подход, при котором фонд активно формируется запросами местного сообщества и

интегрирован в модернизированное пространство, был высоко оценён экспертным жюри. Успех в конкурсе «Золотая полка» – это важная веха, которая мотивирует коллектив на дальнейшее развитие и внедрение передовых практик в работу с фондами.

### **✓ Развитие и расширение автоматизированной системы обслуживания**

В текущем году мы продолжили последовательное развитие автоматизированной системы обслуживания пользователей на основе штрихкодирования. Ключевым достижением стало её внедрение ещё в двух подразделениях. Таким образом, инновационная технология теперь успешно функционирует уже в шести библиотеках нашей сети.

Это расширение – важный этап в реализации долгосрочной программы по цифровизации основных процессов. Благодаря этому уровень автоматизации сервисных операций в Объединении за пятилетний период достиг показателя в 42%, начавшись с нулевой отметки.

Новые библиотеки-участницы проекта получили современный инструмент, который ускоряет выдачу и учёт литературы, а также повышает комфорт для читателей. Продолжение данного курса подтверждает нашу приверженность стратегии технологического обновления и улучшения качества услуг.

## **2. Важные управленческие решения, принятые в анализируемом году.**

1. Реструктуризация штатного расписания и оптимизация кадровых процессов. Целью изменений стало повышение эффективности работы, оптимальное распределение функций и усиление ключевых направлений деятельности.

В результате обязанности между сотрудниками распределены более чётко, повысилась их профессиональная специализация и укрепился управленческий потенциал учреждения. Все задачи были решены без увеличения общей численности штата.

2. Стратегический переход к цифровому продвижению фонда и событий. Осознавая смещение активности целевой аудитории (особенно детей и родителей) в социальные сети, руководством учреждения было принято решение о стратегической переориентации ресурсов на развитие цифрового присутствия.

Акцент был сделан на системное развитие Госпаблика и сообществ библиотек во «ВКонтакте» как основного канала взаимодействия, а также на масштабирование новых медиаформатов. Для повышения эффективности контент-работы были внедрены единые шаблоны публикаций для типовых мероприятий и начато использование инструментов искусственного интеллекта для подготовки материалов.

### Раздел III. Библиотечная сеть

#### Таблица 3.1 Сеть библиотек муниципального образования

№	Полное наименование библиотеки	Почтовый адрес	График работы	Количество штатных единиц	Пункты внестационарного обслуживания	Количество населения в г.о. Тольятти
1.	Центральная детская библиотека имени А. С. Пушкина	445019 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Горького, 42	Пн – пт: 10:00 – 18:00 Сб – вс: 9:00 – 17:00	43	Детские сады и школа-интернат	662 683
2.	Детская библиотека №1	445028 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Революционная, 78	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Вс: 10:00 – 17:00 Сб: выходной	4	Детские сады	
3.	Детская библиотека №2 Центр эстетического воспитания	445045 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Ярославская, 27	Пн – пт: 12:00 – 19:00 Сб: 11:00 – 18:00 Вс: выходной	3	Детские сады и школа	
4.	Детская библиотека №3	445022 Самарская обл. г.о. Тольятти бульвар 50 лет Октября, 55	Пн – пт, вс: 11:00 – 18:00 Сб: выходной	4	Детские сады	
5.	Детская библиотека №4	445021 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Жилина, 44	Пн – сб: 11:00 – 18:00 Вс: выходной	4	Детские сады и школы	
6.	Детская библиотека №5	445027 Самарская обл. г.о. Тольятти бульвар Будённого, 4	Пн – пт: 09:00 – 16:00 Сб – вс: выходные	2	Детские сады	
7.	Детская библиотека №6 Центр краеведческой информации для детей и молодёжи	445015 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Носова, 21	Пн – пт: 10:00 – 18:00 Вс: 9:00 – 17:00 Сб: выходной	4	Социально-реабилитационный центр, комплексный центр социального обслуживания населения,	

					детские сады и школы	
8.	Детская библиотека №7	445039 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. 40 лет Победы, 120	Пн – пт: 09:00 – 16:00 Сб – вс: выходные	2	Отделение медицинской реабилитации детей, школа	
9.	Детская библиотека №8 имени Г. А. Николаевской	445008 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Лизы Чайкиной, 71а	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Вс: 10:00 – 17:00 Сб: выходной	5	Детские сады и школы	
10	Детская библиотека №9	445057 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Юбилейная, 81	Пн – пт: 09:00 – 16:00 Сб – вс: выходные	1	Детские сады	
11	Детская библиотека №10	445044 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Автостроитель, 56а	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Вс: 10:00 – 17:00 Сб: выходной	4	Реабилитационный центр, детские сады и школы	662 683
12	Детская библиотека №11	445037 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Юбилейная, 25	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Вс: 10:00 – 17:00 Сб: выходной	4	Детские сады и школы	
13	Детская библиотека №12	445040 Самарская обл. г.о. Тольятти бульвар Туполева, 5	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Вс: 10:00 – 17:00 Сб: выходной	4	Детские сады	
14	Детская библиотека №13	445054 Самарская обл. г.о. Тольятти ул. Баныкина, 66	Пн – пт: 11:00 – 18:00 Сб: 10:00 – 17:00 Вс: выходной	3	Детские сады	

**Таблица 3.2 Реорганизация библиотек в отчётном году**

№	Наименование библиотеки	Основание	Причина	Опрос населения
—	—	—	—	—

**Таблица 3.3 Обеспечение библиотечного обслуживания**

Кол-во библиотек, работающих по сокращённому графику	Населенные пункты, в которых <b>НЕТ</b> библиотек		Населенные пункты, не имеющие доступ к библиотечным услугам	
	кол-во населенных пунктов	кол-во населения	кол-во населенных пунктов	кол-во населения
—	—	—	—	—

**Организация библиотечного обслуживания жителей населённых пунктов, не имеющих стационарных библиотек.** В г.о. Тольятти нет административных районов, не имеющих стационарных детских библиотек МБУК «ОДБ».

**Доступность библиотечных услуг для людей с ограниченными возможностями жизнедеятельности.**

МБУК «ОДБ» обеспечивает доступность библиотечных услуг для людей с ограниченными возможностями, что отражено в локальных нормативных актах (подробнее <https://child-lib.ru/library/dostupnaya-sreda/>). Правила пользования и должностные инструкции закрепляют обязанности персонала по оказанию помощи пользователям с ОВЗ. 100% основного персонала прошли инструктаж по обеспечению доступности.

Информация о доступности зданий библиотек для людей с ОВЗ представлена в разделе ХII. Материально-технические ресурсы библиотек.

**Краткие аналитические выводы по разделу.**

В 2025 году библиотечная сеть МБУК «ОДБ» осталась без изменений, включая 14 детских библиотек и 73 пункта внестационарного обслуживания. Процент охвата библиотечным обслуживанием жителей до 14 лет стабильно увеличивается: в 2025 году он составил 40% (в 2024 году – 39%, в 2023 году – 37%, в 2022 году – 36%), что превышает целевое значение (37%), определённое «Стратегией развития библиотечного дела».

**Раздел IV. Основные статистические показатели**  
**Таблица 4.1 Основные статистические показатели**

Показатель	Число пользователей, чел.		Число посещений, посещений		Книговыдача, экз.	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Количество	47 401	49 493	861 602	1 106 885	1 062 481	1 115 648
Разница 2024/2023 гг.	+2 092		+ 245 283		+53 167	

**Анализ основных статистических показателей.**

Анализ показал сбалансированный рост всех ключевых показателей. Увеличение числа пользователей на 4,4% говорит о растущей популярности детских библиотек среди населения.

Наиболее значительный рост продемонстрировал показатель средней посещаемости (+23%; 2025 г. – 22,4; 2024 г. – 18,2), что свидетельствует об увеличении активности пользователей: библиотеки привлекают новых читателей, существенно увеличивают лояльность постоянной аудитории.

Рост книговыдачи на 5% при увеличении числа пользователей свидетельствует о сохранении высокого уровня востребованности библиотечного фонда. Средняя читаемость осталась на высоком уровне 22,5.

**Платные услуги.**

В отчётном периоде оказывались дополнительные платные услуги по копированию документов и организации культурно-просветительских мероприятий (разноформатные мастер-классы для детей всех возрастов).

МБУК «ОДБ» продолжает активное участие в федеральной программе «Пушкинская карта». В 2025 году зафиксировано снижение доходов от реализации билетов по программе: показатель уменьшился на 27,9% относительно уровня 2024 года и составил 32,6 тыс. рублей. Причина спада: отсутствие новых форматов мероприятий в перечне услуг программы, что привело к снижению интереса целевой аудитории.

На фоне этого общий доход от всех дополнительных платных услуг продемонстрировал устойчивую положительную динамику. По итогам 2025 года он достиг 682,0 тыс. рублей, что на 5,5% превышает показатели предыдущего года. Рост подтверждает: несмотря на сложности в рамках отдельных программ, библиотеки успешно развивают платные услуги и сохраняют востребованность у посетителей.

**Краткие аналитические выводы по разделу.**

Анализ показателей свидетельствует о качественном развитии библиотечной системы детских библиотек. Положительная динамика обусловлена комплексом мероприятий: модернизацией библиотечного пространства, расширением спектра услуг, повышением качества культурно-просветительской работы и развитием цифровизации сервисов. Важную роль сыграли обновление фонда, укрепление партнёрских связей и профессиональное развитие сотрудников.

## Раздел V. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)

### Таблица 5.1 Состояние и движение совокупного фонда библиотек муниципального образования, в т.ч. по отраслям

	Всего (экз./%)	В том числе							
		ОПЛ (экз./%)	ЕНЛ (экз./%)	Тех. (экз./%)	С/Х (экз./%)	Иск. (экз./%)	Языкоз. (экз./%)	Худ.лит. (экз./%)	Дет. (экз./%)
Со- стоит на 01.01.2 025 г.	440 0 00	50 958/11 ,6%	21 644/4, 9%	18 298/4, 2%	3 444/0, 8%	26 451/ 6%	12 670/2, 8%	186 092/42 ,3%	120 443/27 ,4%
Посту- пило в 2025 г.	10 000	2 149/21,5 %	745/7,5 %	248/ 2,5 %	62/ 0,6%	580/ 5,8%	107/ 1,1%	4 184/ 41,8 %	1 925 /19,2%
Вы- было в 2025 г.	50000	4 597/9,2 %	2 429/4,9 %	1 305/2,6 %	286/0.6 %	4 110/8,2 %	1 469/2,9 %	25 753/51,5 %	10 051/20,1 %
Со- стоит на 01.01.2 026 г.	400 0 00	48 510/12,1 %	19 960/5 %	17 241/4,3 %	3 220/0,8 %	2 2921/5, 7 %	11 308/2,9 %	16 4523/41,1 %	112 317/28,1 %

### Таблица 5.2 Состояние работы с отказами

1	Количество зафиксированных отказов в БД/картотеке отказов (всего за все годы)	—
2	Количество зафиксированных отказов в 2025 г.	—
3	Количество ликвидированных отказов в 2025 г.	—

### Таблица 5.3 Состояние и использование библиотечных фондов

Соблюдение норматива ЮНЕСКО по объёму новых поступлений (250 документов в год на 1 000 жителей)	6% (15 документов на 1000 жителей)
Книгообеспеченность на 1 пользователя	8
Книгообеспеченность на 1 жителя	0,6
Обращаемость фонда	2,8
Обновляемость фонда	2,5

**Таблица 5.4 Источники поступления новой литературы**

Источники поступления (название)	Поступило всего (экз.)	в том числе:			Способы закупки
		названий (ед.)	детской литературы (экз.)	электронных изданий (экз.)	
<b>Издательства:</b> «Настя и Никита», «Стрекоза», «Нигма», «Эксмо», «Азбука»	590	562	590	–	закупка у единственного поставщика
<b>Книготорговые компании и организации:</b> ООО «МЕТИДА- ОПТ»	1 082	818	1 082	–	запрос котировок
<b>ИТОГО</b>	1 672	1 380	1 672	–	–

**Таблица 5.5 Поступление литературы в результате пожертвований и перераспределения**

Источники поступления литературы (название)	Поступило всего (экз.)	в том числе:		
		названий (ед.)	детской литературы (экз.)	электронных изданий (экз.)
<b>Пожертвования</b>	7 302	5 540	7 207	–
<b>Перераспределение</b>	3 75	374	372	–
<b>ИТОГО</b>	7 677	5 914	7 579	–

**Таблица 5.6 Распределение новых поступлений (без перераспределённых изданий) между структурными подразделениями**

№	Наименование библиотеки	Кол-во партий (ед.)	Кол-во экз.	Сумма (руб.)
1.	ЦДБ	63	1 708	178 762,97
2.	ДБ №1	21	374	59 704,19
3.	ДБ №2	23	386	35 776,53
4.	ДБ №3	27	1 099	45 370,91
5.	ДБ №4	22	405	42 090,41
6.	ДБ №5	19	309	30 912,40
7.	ДБ №6	39	2 262	1 065 048,52
8.	ДБ №7	15	170	8 076,84
9.	ДБ №8	23	630	30 536,19
10.	ДБ №9	19	315	25 352,72
11.	ДБ №10	28	526	67 279,85
12.	ДБ №11	25	502	39 620,19
13.	ДБ №12	24	454	46 418,28
14.	ДБ №13	22	485	58 279,61
	<b>Итого</b>	<b>370</b>	<b>9 625</b>	<b>1 733 229,61</b>

**Таблица 5.7 Подписка на периодические издания**

	I полугодие 2025 г.			II полугодие 2025 г.			I полугодие 2026 г.		
	сумма (руб.)	кол-во названий	кол-во экз. (комплектов)	сумма (руб.)	кол-во названий	кол-во экз. (комплектов)	сумма (руб.)	кол-во названий	кол-во экз. (комплектов)
ЦДБ	30 602,00	14	90/15	30 602,00	14	90/15	41 772,04	20	111/20
ДБ №1-13	80 329,00	16	234/36	80 328,76	16	234/36	108 227,96	27	320/58
<b>Итого</b>	<b>110 931,00</b>	17	324/51	110 930,76	17	324/51	150 000,00	32	431/78

**Таблица 5.8 Списание литературы**

Всего (экз.)	Причина списания:						В том числе списано изданий ограниченного доступа
	утрата (экз.)	ветхость (экз.)	дефектность (экз.)	устарелость по содержанию (экз.)	непрофильность (экз.)	перераспределение (экз.)	
50 000	0	49 175	450	0	0	375	—

**Таблица 5.8.1 Состоянии работы с изданиями Фонда «Открытое общество»**

Общее кол-во книг выявленных в фондах библиотек системы	Общее кол-во записей на данные издания в электронном каталоге (поле Ответственность 245с, Примечание 505а и пр.)	Изъято из фонда системы (экз.)	Удалено из эл. каталога		Переведено на режим особого хранения (экз.)	Списано всего по системе (экз.)
			Записей (полностью)	Записей в полях (245с, 505а и пр.)		
317	140	317	317	140	317	0

**Таблица 5.9 Поступление финансовых средств на комплектование библиотечных фондов**

Поступление финансовых средств		В том числе:			
Всего (руб.)	на 1 тыс. жителей (руб.)	Всего (руб.)	на 1 тыс. жителей (руб.)	Всего (руб.)	на 1 тыс. жителей (руб.)
1 371 638,87	2 069,83	1 371 638,87	2 069,83	1 371 638,87	2 069,83

**Таблица 5.10 Расходование финансовых средств на комплектование библиотечного фонда**

Виды печатной продукции	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	В том числе:			
		субсидии (трансферты) из федерального бюджета (руб.)	субсидии из областного бюджета (руб.)	субсидии из местного бюджета (руб.)	другие источники финансовых средств (руб.)
Книги, брошюры, электронные, аудиовизуальные издания	1 041 638,87			965 564,00	76 074,87
Подписка на периодические издания	300 000,00			300 000,00	
Подписка на сетевые ресурсы (лицензионные)	30 000,00			30 000,00	
<b>Итого</b>	<b>1 371 638,87</b>			<b>1 295 564,00</b>	<b>76 074,87</b>

**Таблица 5.11 Результаты реализации стратегического плана формирования библиотечных фондов в 2025 году**

№	Содержание работы (значимые мероприятия)	Достигнутые результаты	
		Количественные	Качественные
1.	Комплектование фонда модельной ДБ№6 в рамках гарантийных обязательств	1 551 экземпляр на сумму 941 000,00 руб.	Процент обновляемости библиотечного фонда ДБ №6 – 9,8% (при рекомендованном показателе 5-10%)
2.	Участие в общероссийской акции «Дарите книги с любовью», пожертвования от физических и юридических лиц	7 302 экземпляра	Пожертвования составили 73% от общего количества поступивших документов за 2025 год
3.	Оптимизация библиотечного фонда за счёт списания ветхих книг	50 000 экземпляров	Исключение ветхой литературы обеспечило более эффективное использование библиотечного фонда. 13% изданий списаны по инвентарным книгам
4.	Проведены проверки библиотечного фонда	2 подразделения, 21 152 экземпляра	Произведена сверка на предмет соответствия количественного и качественного состава в ДБ№5 и ДБ№9

5.	Активизирована работа по продвижению изданий для слабовидящих детей	26 экземпляров	Заключен договор о сотрудничестве с ГБУК «Самарская областная библиотека для слепых». В рамках партнёрства в Центральной детской библиотеке открыта постоянно действующая книжная выставка специальных изданий из ГБУК «СОБС»
6.	Конкурс по формированию фондов модельных муниципальных библиотек нового поколения «Золотая полка»	победа	Детская библиотека №6 Центр краеведческой информации для детей и молодежи в номинации «Лучший модельный фонд детской (специализированной) библиотеки»

### **Обеспечение сохранности фондов.**

Соблюдение действующего порядка учёта фонда ведётся в соответствии с «Порядком учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда», утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 №1077 (в ред. Приказа Минкультуры РФ от 02.02.2017 №115).

В учреждении разработаны локальные документы: «Инструкция по использованию и содержанию библиотечного фонда», «Профиль комплектования библиотечного фонда», «Порядок исключения документов из библиотечного фонда», «Положение о работе с добровольными благотворительными пожертвованиями», «Положение о порядке соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2010г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»», «Положение о работе по соблюдению требований Федерального закона №272-ФЗ от 28.12.2012г. «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации»», «Инструкция по работе с изданиями, включенных в Федеральный список экстремистских материалов», «Инструкцию по работе с изданиями, включёнными в единый реестр иностранных агентов».

Работает комиссия по поступлению и выбытию активов, которая рассматривает актуальные вопросы по формированию и обеспечению сохранности библиотечных фондов.

В 2025 году возобновлена работа по проверке библиотечного фонда: в двух подразделениях произведена сверка библиотечного фонда на предмет соответствия количественного и качественного состава.

Все помещения МБУК «ОДБ» оснащены автоматическими системами пожарной сигнализации или первичными средствами пожаротушения.

В целях соблюдения режима хранения фондов ежемесячно проводятся

санитарные дни. В числе мероприятий: обеспыливание фонда, уборка помещений, инструктаж персонала в рамках соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда.

#### **Краткие аналитические выводы по разделу.**

В 2025 году общий объём библиотечного фонда МБУК «ОДБ» составил 400 000 экземпляров. Поступило 10 000 экземпляров, показатель выполнен на 100% от годового планового значения. За счёт проведения акций дарения, проектной деятельности, а также средств муниципального бюджета, фонд пополнился новыми изданиями в количестве 8 071 экземпляр, что составляет 80% всех поступлений.

Фонд детской модельной библиотеки №6 пополнился на 1 551 экземпляр, что составило 15,5% от всех поступлений.

Продолжена работа по плановой оптимизации фонда: в 2025 году списано 50 000 экземпляров ветхой и устаревшей литературы в рамках утверждённого плана обновления на 2024–2025 годы. Показатель планируемого объёма фонда 400 000 экземпляров к началу 2026 года выполнен.

Предпринятые меры позволили обеспечить повышение доли актуальной литературы, отвечающей современным требованиям. Показатель обновляемости фонда достигнут в 2,5%.

В 2025 году проведена большая работа по выявлению в фонде документов, распространение которых ограничено или запрещено законодательством Российской Федерации. Выявленные издания убраны из открытого доступа, библиографические записи удалены из учётных форм.

В результате заключения договора о сотрудничестве с ГБУК «Самарская областная библиотека для слепых» по межбиблиотечному абонементу получены специализированные издания для слабовидящих. Их видовую структуру составляют: тактильные книги, издания шрифта Брайля и «говорящие» книги (аудиоиздания).

Основной тенденцией в формировании фондов остаётся списание устаревшей и ветхой литературы, изданной в 70-80-е годы прошлого века.

По-прежнему сохраняется проблема недостаточного комплектования актуальной и востребованной литературой. Ключевыми факторами являются недостаточное финансирование из муниципального бюджета, выделяемое учреждению на приобретение новых документов.

## Раздел VI. Цифровая инфраструктура

**Таблица 6.1. Автоматизация библиотечных процессов**

Наименование библиотеки	Кол-во ПК	Подключение к сети Интернет (да/нет)	Наличие зоны Wi-Fi (да/нет)	Скорость интернет-канала		
				до 1 Мбит/с	до 10 Мбит/с	более 1 Мбит/с
ЦДБ	81	да	нет	0	0	1
ДБ №1	5	да	нет	0	1	0
ДБ №2	11	да	нет	0	1	0
ДБ №3	6	да	нет	0	1	0
ДБ №4	4	да	нет	0	1	0
ДБ №5	3	да	нет	0	1	0
ДБ №6	16	да	нет	0	0	1
ДБ №7	3	да	нет	0	1	0
ДБ №8	7	да	нет	0	1	0
ДБ №9	3	да	нет	0	1	0
ДБ №10	5	да	нет	0	1	0
ДБ №11	5	да	нет	0	1	0
ДБ №12	4	да	нет	0	1	0
ДБ №13	6	да	нет	0	1	0
<b>Итого</b>	159			0	12	2

Все детские библиотеки оснащены компьютерной техникой (персональными компьютерами, ноутбуками, планшетами).

В 2025 году увеличение компьютерного парка было произведено за счёт МП «Культура Тольятти на 2024–2028 годы». Приобретено 4 процессора. Кроме того, была произведена модернизация компьютерного парка в трёх подразделениях что позволило улучшить качество предоставляемых услуг и обслуживание посетителей МБУК «ОДБ».

Услуги связи предоставляются двумя провайдерами – ООО «ИнфоЛада» и ПАО «Ростелеком». Доступ в интернет по оптоволоконному каналу соответствует современным стандартам: скорость соединения составляет не менее 10 Мбит/с (в модельных библиотеках – 30 Мбит/с), что гарантирует пользователям качественное и комфортное интернет-соединение.

В настоящее время МБУК «ОДБ» не предоставляет беспроводное подключение устройств к интернету по причине отсутствия организационной, технической и финансовой базы, соответствующей законодательным требованиям. В частности, предоставление доступа к публичной сети вайфай требует обеспечения идентификации пользователей и их оборудования через системы, позволяющие подтвердить личность пользователя по документу, удостоверяющему личность, номеру мобильного телефона или через учётную запись на Едином портале Госуслуг, что на данный момент не представляется возможным.

Все компьютеризированные места для пользователей оборудованы контент-фильтром, что соответствует действующему законодательству и защищает детей от запрещённой информации в интернете.

Автоматизация библиотечных технологических процессов осуществляется

на базе АИБС «МАРК-SQL» 1.23.

В течение пяти лет автоматизированная система обслуживания пользователей на основе штрихкодирования была внедрена в шести детских библиотеках: 2021 год – ЦДБ корпус 1, 2022 год – ДБ №6, 2023 год – ДБ №13 и ЦДБ корпус 2, 2024 год – ДБ №3, 2025 год – ДБ №5, ДБ №9.

#### **Краткие аналитические выводы по разделу.**

МБУК «ОДБ» ведёт системную работу по развитию информатизации, о чём свидетельствует мероприятия по модернизации имеющейся компьютерной техники, 100% доступ в интернет и внедрение автоматизированной библиотечной системы. При этом сохраняется негативная тенденция старения компьютерного парка, усугублённая ограниченными возможностями финансирования. Такая ситуация требует поиска альтернативных источников финансирования для обновления компьютерного парка, включая участие в грантовых конкурсах, привлечение спонсорских средств и увеличение дохода от платных услуг.

Отсутствие публичной точки вайфай может снизить привлекательность библиотеки для посетителей с собственными устройствами. Необходимо рассмотреть различные варианты технического решения данной задачи и возможностей её поэтапной реализации в будущем.

Автоматизированная книговыдача внедрена в 43% подразделениях. В следующем году планируется оптимизировать процесс штрихкодирования библиотечного фонда и внедрить автоматизированную книговыдачу в ДБ №1, ДБ №7, ДБ №10, ДБ №12, что позволит увеличить охват автоматизацией до 71%.

## **Раздел VII. Электронные и сетевые ресурсы**

### **Формирование электронного каталога (ЭК).**

Для ведения электронного каталога используется автоматизированная библиотечная система «МАРК-SQL» (версия 1.23).

Количество записей в учётном каталоге на отчётную дату составляет 86 150. Общее количество записей, включая библиографические базы данных, составляет 200 926.

Технология заимствования записей из сторонних каталогов не применяется, так как самостоятельный ввод с учётом локальных требований признан более экономически эффективным.

Электронный каталог доступен локально – во всех структурных подразделениях МБУК «ОДБ» и удалённо – в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

С 2016 года электронный каталог учреждения является частью Корпоративного электронного каталога Самарской области, что способствует интеграции в региональное библиотечное пространство.

**Таблица 7.1 Состояние и движение электронного каталога**

Показатель	Объём электронного каталога (экз.)		Количество новых записей		Количество в ретрозаписей		Количество отредактированных записей		Количество удалённых записей	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Количество	86 100	86 150	3 930	6 895	0	0	2 035	2 537	3 830	6 845
% от общего количества записей	0,1%	0,4%	2%	3,4%	–	–	1%	1,3%	2%	3,4%
Разница 2024/2025	+50		+2 965		–		+502		+3 015	

**Общие аналитические выводы по подразделу**

В 2025 году велась плановая работа по актуализации электронного каталога, которая включала:

- создание новых библиографических записей;
- удаление записей на выбывшие из фонда документы;
- редактуру существующих записей: корректировку ключевых слов, исправление опечаток и грамматических ошибок;
- сверку данных записей фондодержателя с Генеральным алфавитным каталогом.

**Оцифровка документов библиотечного фонда.**

В 2025 году МБУК «ОДБ» продолжило реализацию проекта по созданию цифровой краеведческой базы данных «Культурный Шлюзовой». Основная цель – сохранение и обеспечение широкого доступа к историко-культурному наследию микрорайона Шлюзовой города Тольятти.

За отчётный период в базу данных было внесено 350 новых документов. Её пополнение осуществлялось по следующим ключевым тематическим направлениям:

- промышленная история (история Судоремонтного завода);
- общественно-политическая жизнь (визит Н. С. Хрущёва в Куйбышевскую область в 1958 году, работа правительственной делегации на Куйбышевской ГЭС);
- повседневная культура и досуг жителей (День пионерии в парке Шлюзового, школьные линейки, Дни здоровья);
- история библиотечного дела (проведение Ленинских дней в библиотеке).

Процесс оцифровки осуществляется с использованием современного оборудования, приобретённого в 2024 году в рамках национального проекта «Культура».

Работа по пополнению базы данных будет продолжена в 2026 году. Основными источниками станут архивные материалы, личные документы горожан, а также публикации краеведческого характера.

### **Обеспечение пользователям доступа к электронным (сетевым) ресурсам.**

Виртуальный фонд в «ЛитРес: Библиотеке» насчитывает 13 850 изданий, абсолютное большинство – 12 712 книг – предназначены для детей младше 14 лет. Популяризация ресурса через социальные сети и тематические подборки привела к росту его популярности: посещаемость за год увеличилась на 70%, достигнув 15 368 обращений. В 2024 году этот показатель составлял 9 006.

Во всех детских библиотеках Тольятти работают виртуальные читальные залы, предоставляющие бесплатный доступ к НЭБ и НЭБ.Дети. В 2025 году пользователями МБУК «ОДБ» было просмотрено 7 808 документов.

В 2025 году успешно продолжился проект именных цифровых коллекций корпоративных благотворителей в «ЛитРес: Библиотеке». Он не только укрепил партнёрство с бизнесом, но и наглядно подтвердил свою востребованность у читателей:

– коллекция по саморазвитию и личностному росту, сформированная при поддержке «Ротари-клуба Тольятти», была выдана 358 раз.

– специализированная подборка книг по химии от компании «Тольяттикаучук» (группа «Татнефть»): 237 выданы.

Проект зарекомендовал себя как действенный инструмент, предоставляющий компаниям возможность прямого участия в культурно-образовательном развитии молодёжи города. Основное его преимущество – цифровой формат, который гарантирует круглосуточную доступность современной книжной базы из любой географической точки.

**Таблица 7.2 Доступ для пользователей к электронным библиотекам**

Наименование библиотеки	Подключение к НЭБ	Подключение к НЭБ.Дети	Наличие доступа к Президентской библиотеке им. Б. Н. Ельцина	Наличие доступа к ЭБ ЛитРес
ЦДБ	1	1	0	1
ДБ №1	1	1	0	1
ДБ №2	1	1	0	1
ДБ №3	1	1	0	1
ДБ №4	1	1	0	1
ДБ №5	1	1	0	1
ДБ №6	1	1	0	1
ДБ №7	1	1	0	1
ДБ №8	1	1	0	1
ДБ №9	1	1	0	1
ДБ №10	1	1	0	1
ДБ №11	1	1	0	1
ДБ №12	1	1	0	1
ДБ №13	1	1	0	1

Да – 1; нет – 0.

**Таблица 7.3 Доступ для пользователей к электронным ресурсам**

Электронные ресурсы		Базы данных инсталлированных документов	Правовые базы данных
бесплатные	приобретённые		
НЭБ, НЭБ.Дети	«ЛитРес: Библиотека»	справочно-поисковая система «Гарант»	справочно- поисковая система «Гарант»

**Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет****Таблица 7.4 Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет**

Кол-во подписчиков в аккаунтах в социальных сетях, всего (чел.)	Кол-во обращений к сайту (обращений)		
	2023	2024	2025
24 589	70 732	77 024	75 170

**Краткий анализ работы библиотек в социальных сетях.**

Объединение детских библиотек Тольятти продолжает активно развивать цифровое присутствие, объединяя более 24 тысяч подписчиков в 20 сообществах в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники». Это обеспечивает стабильный охват и активное взаимодействие с читателями всех возрастов.

По состоянию на конец 2025 года: госпаблик «Объединение детских библиотек» во «ВКонтакте» насчитывает 4 467 подписчиков (+274 за год), госпаблик в «Одноклассниках» – 777 подписчиков (+60 за год). Активно работают аккаунты 14 детских библиотек, а также тематические сообщества: клубы, студии, городские и волонтерские группы, краеведческие проекты.

Особый рост показала модельная Библиотека добрососедства: число подписчиков достигло 1 152 (рост на 39%), посещения группы выросли в полтора раза, а просмотры контента – почти в два раза.

Госпаблик Объединения детских библиотек демонстрирует устойчивую вовлечённость: охват увеличился на 22,5%, что подтверждает растущий интерес к публикациям и их более широкое распространение.

Все публикации учреждения сопровождаются единым тегом #одбтлт, что упрощает навигацию и поиск актуальной информации как для пользователей, так и для сотрудников.

Контент в соцсетях остаётся разнообразным: анонсы мероприятий, обзоры новинок, краеведческие материалы, виртуальные выставки, видеоролики с чтением книг, онлайн-викторины и другие форматы.

В 2025 году Объединение детских библиотек Тольятти активно развивало формат вертикальных коротких видео (клипов) во «ВКонтакте»: их количество выросло с 2 до 32, охват – с 543 до 6 800 пользователей (+1 152 %), а просмотры – с 700 до 27 000 (+3 757 %).

Короткие клипы позволяют ярко и ёмко анонсировать мероприятия, демонстрировать книжные новинки или показывать «закулисы» библиотеки. Резкий рост количества и эффективности клипов подтверждает, что этот формат стал важным инструментом цифровой коммуникации библиотек. Его дальнейшее развитие – ключ к расширению аудитории, особенно среди

молодёжи и семей с детьми, и к усилению современного имиджа учреждения.

За отчётный период удалось решить одну из ключевых проблем – неравномерную активность аккаунтов и нехватку времени у сотрудников на регулярное наполнение. Теперь для всех идентичных мероприятий, проводимых в разных подразделениях, разработаны единые шаблоны публикаций. К каждому разработанному сценарию мероприятия прилагаются готовый пост и пресс-релизы для соцсетей.

Подготовка контента ведётся с использованием инструментов искусственного интеллекта, что ускоряет процесс, обеспечивает единый стиль и освобождает время сотрудников для других актуальных задач.

#### **Краткий анализ работы с сайтом организации.**

Официальный сайт child-lib.ru служит единой точкой доступа ко всем ресурсам и услугам 14 детских библиотек Тольятти. Сайт имеет адаптивный дизайн, версию для слабовидящих (с 2016 года) и интегрирован с системой аналитики «Цифровая культура» для мониторинга посещаемости.

В отчётном периоде зафиксировано незначительное снижение посещаемости сайта (на 2%) по сравнению с прошлым годом. Ключевым фактором этой динамики является активная миграция целевой аудитории в официальные сообщества библиотек в социальной сети ВКонтакте.

Группы детских библиотек являются основным каналом онлайн-взаимодействия с аудиторией. Это подтверждается сравнительным анализом: например, в январе 2025 года посещаемость сайта составила 4 851 визит, а совокупный охват 15 официальных групп ВКонтакте (включая Госпаблик, ЦДБ и филиалы ДБ №1–13) достиг 17 702 посещений. Таким образом, трафик сообществ превышает трафик сайта в 3,6 раза, что свидетельствует о значительном смещении активности пользователей в сторону социальных платформ.

Эти данные однозначно свидетельствуют не о снижении интереса, а о стратегическом перераспределении цифрового трафика в пользу более интерактивных и привычных для целевой аудитории (особенно детско-родительской) платформ. Сложившаяся ситуация требует не противодействия, а системной интеграции всех онлайн-ресурсов (сайта и сообществ) в единую коммуникационную систему для взаимного усиления и эффективного обслуживания пользователей на выбранных ими площадках.

Ключевыми дистанционными услугами на сайте являются:

- полнофункциональный электронный каталог с доступом к цифровым коллекциям;
- виртуальная справочная служба и форма обратной связи «Письмо директору»;
- онлайн-запись на мероприятия и предварительный заказ книг.

Расширение онлайн-сервисов сопровождается системной информационной поддержкой пользователей. С 2025 года ведётся планомерная работа по регулярной публикации на сайте и в Госпабликах подробных пошаговых инструкций, обучающих материалов и развёрнутых ответов на часто задаваемые

вопросы. Эта деятельность направлена на обеспечение легкого, интуитивно понятного и эффективного использования всех предоставляемых цифровых ресурсов и сервисов, что способствует снижению технических барьеров и повышению цифровой грамотности аудитории.

Продвижение книг в цифровой среде осуществляется через трансляции на портале Культура.РФ, целью которых является трансформация восприятия библиотечного фонда из статичной коллекции в динамичный, активно популяризируемый медиаресурс.

Проект создан для виртуального «раскрытия» новых поступлений, полученных в рамках нацпроектов, для максимально широкой аудитории. Ежемесячные профессиональные онлайн-обзоры новых книг в формате тематических выпусков (наука, краеведение, экология и др.) проводятся специалистом библиотеки, выступающим в роли эксперта и рассказчика.

В процессе представляются издания, зачитываются фрагменты, демонстрируются иллюстрации, выстраивая целостный просветительский сюжет. Трансляции проходят на федеральном портале, а их записи сохраняются в открытом видеоархиве Госпаблика, формируя постоянно пополняемую видеобиблиотеку.

Данная работа характеризуется системностью, представляя собой постоянную деятельность по комплексному продвижению всего фонда, а не разовые акции. Современный медиаформат позволяет виртуально «собрать» в одном эфире книги из разных отделов вокруг единой темы, создавая уникальный просветительский продукт.

Важным результатом является создание мета-фонда: архив записей сам становится структурированным видеоресурсом, добавляющим экспертную интерпретацию к основному фонду.

В 2025 году было создано 24 выпуска, которые суммарно набрали более 29 000 просмотров. Темы охватили ключевые направления: краеведение и наука, инженерное наследие, экология, интеллектуальный досуг, безопасность, семейные ценности, финансовая грамотность.

Значимость проекта заключается в том, что он является стратегическим инструментом адаптации к цифровой эпохе. Онлайн-формат устраняет физические, сенсорные и информационные барьеры, обеспечивая равный доступ к знаниям. Динамичная презентация «оживляет» фонд через увлекательный сторителлинг, что невозможно при простом перечислении названий.

Кроме того, проект помогает структурировать знания, помогая пользователю в навигации по многообразию фонда через тематические подборки.

## **Раздел VIII. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

В 2025 году детские библиотеки Тольятти эффективно сочетали традиционные направления работы – информационное обслуживание, продвижение чтения, патриотическое и краеведческое воспитание – с актуальными тематическими акцентами и проектной деятельностью.

Масштаб охвата аудитории. За год было организовано 10 021 мероприятие в различных форматах (стационар и вне стационара), которые посетили 287 992 человека. Это свидетельствует о высоком уровне востребованности библиотечных услуг.

В соответствии с приоритетами Года защитника Отечества, программа мероприятий была насыщена событиями, направленными на патриотическое воспитание подрастающего поколения через призму литературы и истории. Особое внимание уделялось теме детства в годы Великой Отечественной войны.

Были успешно реализованы два крупных тематических проекта:

– Неделя детской книги. В рамках мероприятия «Книжное детство. 1941–1945» юные читатели знакомились с произведениями, которые стали духовной опорой для их сверстников в тяжёлые военные годы. Акцент делался на силе книги, помогающей сохранить веру в победу и человечность. В исторических часах приняли участие 774 человека.

– Неделя семейного чтения. Дети и родители узнали, что любимый детский журнал «Мурзилка» не прекращал свою работу в годы войны. Из номера в номер он поддерживал дух юных читателей и их семей, даря им моменты радости, надежды и веры в мирное будущее. Мероприятия «Мурзилка на войне» собрали 897 участников.

Успешно развивался межведомственный проект «Культурный гражданин». В его рамках для дошкольников проводились занятия «Про твою книгу», а для родителей и педагогов – циклы «Семейное чтение» и «Что читать и как читать?». В 2025 году было проведено 1 760 мероприятий с охватом 64 820 человек.

**Общая характеристика деятельности библиотек по продвижению чтения.**

Системная работа библиотек по популяризации чтения строится на адресных программах для разных возрастных и социальных групп. Эти инициативы доказали свою эффективность, оказав значительное влияние на детей, подростков, родителей и педагогов.

Ранний возраст (1-3 года): заложение основ. В 2025 году было проведено 326 занятий, которые посетили 2 449 малышей вместе с родителями. Игровое знакомство с книгой в этом возрасте формирует положительное эмоциональное отношение к чтению и закладывает фундамент для будущего интереса к самостоятельному чтению.

Дошкольники (3-4 года): погружение в культурные традиции. В модельных библиотеках занятия клуба «Родничок» помогают обогащать речь детей через изучение народного быта, традиций и праздников. Проведённые 30 мероприятий (охват – 187 детей) показали высокий интерес участников к народным сказкам и

фольклору, что способствует развитию языкового чутья и культурной идентичности.

Младшие и средние школьники (6+): расширение кругозора. Цикл «Время историй», организованный на площадках библиотек, детских садов и школ, является одним из самых масштабных проектов: более 2 000 мероприятий с участием свыше 63 000 детей. Программа включает книжные выставки, громкие чтения, творческие мастер-классы по прочитанным произведениям.

Подростки (12+): диалог и осмысление. Клуб Центральной детской библиотеки «Верхняя полка» создаёт пространство для глубокого обсуждения современной и классической литературы. Участники не только читают книги на актуальные темы, но и развивают критическое мышление, навыки анализа и ведения дискуссий.

Родители и педагоги (18+): компетентное сопровождение. Межведомственный проект «Культурный гражданин» познакомил более 11 000 взрослых с лучшей литературой для детей через книжные обзоры, выставки и виртуальные подборки.

Эта многоуровневая система библиотечных программ охватывает все ключевые этапы читательского становления личности. Она не только стимулирует интерес к литературе, но и создаёт устойчивую среду для развития культуры чтения в городе, вовлекая в этот процесс как непосредственных читателей, так и их наставников.

**Таблица 8.1 Наличие утверждённой и реализуемой Стратегии развития библиотек**

<b>Наименование стратегии</b> <i>(приложить к отчёту текст Стратегии)</i>	<b>Срок реализации Стратегии</b>	<b>Основные направления деятельности и результаты, достигнутые в отчётном году</b>
–	–	–

В связи с необходимостью обеспечения согласованности и координации общих целей разработка стратегии развития МБУК «ОДБ» временно приостановлена до момента утверждения стратегии развития библиотечной отрасли Самарской области.

**Работа библиотек в рамках реализации программы «Пушкинская карта».**

В отчётном периоде программа «Пушкинская карта» реализовывалась в одном формате мероприятий – мастер-классах «Скетчинг в Тольятти». На площадках трёх библиотек города было проведено 28 таких занятий.

В 2025 году произошло снижение ключевых показателей: количество проданных билетов и объём выручки сократились на 25% по сравнению с предыдущим годом. Это указывает на необходимость расширения форматов и поиска новых, более востребованных у молодёжи решений.

К сожалению, запуск проекта с командными краеведческими играми не состоялся в запланированные сроки из-за организационных сложностей. Старт проекта перенесён на следующий год. В 2026 году участникам программы «Пушкинская карта» будет предложен этот новый интерактивный формат.

**Таблица 8.2 Библиотеки, работающие в рамках проекта «Пушкинская карта»**

<b>№</b>	<b>Наименование библиотеки</b>	<b>С какого года работает</b>	<b>Сумма дохода за отчетный год (руб.)</b>	<b>Ссылки на дополнительную информацию</b>
1.	Центральная детская библиотека имени А. С. Пушкина	2022	7 000	<a href="https://child-lib.ru/readers/pushka/">https://child-lib.ru/readers/pushka/</a>
2.	Детская библиотека №10	2022	12 250	<a href="https://child-lib.ru/readers/pushka/">https://child-lib.ru/readers/pushka/</a>
3.	Детская библиотека №11	2023	14 350	<a href="https://child-lib.ru/readers/pushka/">https://child-lib.ru/readers/pushka/</a>

**Таблица 8.3 Социокультурные мероприятия, проведенные библиотеками сети в отчетном году**

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Дата (или период) проведения</b>	<b>Количество посещений</b>	<b>Краткое описание</b>	<b>Ссылки на дополнительную информацию</b>
<b>областной уровень (в т. ч. межмуниципальный)</b>					
1.	Конкурс фотографий XVI областного Фестиваля детского и юношеского творчества «Пасхальная капель»	18.02.2025–01.06.2025	52	Конкурс фотографий, соответствующих теме Фестиваля: празднику Воскресения Христова, любви к Богу, ближнему и Родине, празднику святых жен-мироносиц, 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, Году защитника Отечества.	<a href="https://child-lib.ru/news/paskhalnaya-kapel-itogi-2025/">https://child-lib.ru/news/paskhalnaya-kapel-itogi-2025/</a>
<b>городского/районного значения</b>					
2.	Неделя семейного чтения	07.04.2025–13.04.2025	1 075	Ежегодная городская акция, направленная на популяризацию традиций совместного чтения и развитие читательской активности детей дошкольного и младшего школьного возраста.	<a href="https://child-lib.ru/news/nedelya-semeynogo-chteniya-2025/">https://child-lib.ru/news/nedelya-semeynogo-chteniya-2025/</a>

3.	Семейный фестиваль «ПаПаРад»	19.10.2025	630	Фестиваль, посвящённый Дню отца, который проходит в Тольятти под слоганом «Папы дарят знания!». На площадках фестиваля мужчины-профессионалы бесплатно проводят познавательные мастер-классы для детей.	<a href="https://child-lib.ru/news/paparad-2025-02/">https://child-lib.ru/news/paparad-2025-02/</a>
4.	Праздник «Мамин день»	30.11.2025	450	Большой семейный праздник, посвящённый Дню матери. В программе: интерактивные площадки, книжные выставки, концертные выступления творческих коллективов.	<a href="https://child-lib.ru/news/mamin-den-2025-02/">https://child-lib.ru/news/mamin-den-2025-02/</a>
5.	Конкурс творческих работ «Ёлочное украшение по тематике Правил дорожного движения»	01.12.2025– 21.12.2025	375	Творческий конкурс, цель которого – пропаганда среди детей Правил дорожного движения и привитие твёрдых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.	<a href="https://child-lib.ru/news/bezopasnaya-yelka-2025/">https://child-lib.ru/news/bezopasnaya-yelka-2025/</a>

**Таблица 8.4 Инновационные и/или наиболее эффективные формы работы по продвижению чтения/обслуживанию пользователей**

Формы работы	Краткое описание	Результаты (качественные и количественные)	Ссылки на дополнительную информацию
Онлайн-трансляции встреч с писателями	<p>Онлайн-трансляции на платформе «Культура.РФ» в разделе «LIVE», которые сохраняются в виде архива в госпаблике Объединения детских библиотек Тольятти в социальной сети «ВКонтакте».</p> <p>Для привлечения аудитории используются анонсы на сайте и в социальных сетях, а взаимодействие с пользователями осуществляется через чат и комментарии во время эфиров. Это позволяет формировать устойчивое сообщество заинтересованных зрителей.</p>	<p>4 трансляции, количество просмотров – более 4 200.</p> <p>Формат стирает географические границы, позволяя тысячам зрителей из разных регионов страны в прямом эфире познакомиться с авторами и новинками литературы. Личность писателя, истории создания книг и авторское чтение «оживляют» произведения, создавая эмоциональную связь с аудиторией и раскрывая замысел изнутри.</p> <p>Накопленный видеоконтент формирует уникальный архив, который служит долгосрочным просветительским ресурсом, доступным в любое время. Таким образом, библиотека не только популяризирует конкретные книги, но и укрепляет свой статус как современной экспертной и коммуникационной площадки, напрямую связывающей читателей с миром литературы.</p>	<p><a href="https://child-lib.ru/news/u-nas-v-gostyakh-pyetr-voltsit/">https://child-lib.ru/news/u-nas-v-gostyakh-pyetr-voltsit/</a></p> <p><a href="https://child-lib.ru/news/vzyat-pochitat/">https://child-lib.ru/news/vzyat-pochitat/</a></p> <p><a href="https://child-lib.ru/news/kuzya-bibliotechnyy-kot/">https://child-lib.ru/news/kuzya-bibliotechnyy-kot/</a></p> <p><a href="https://child-lib.ru/news/alyena-asaeva-pro-kuzyu/">https://child-lib.ru/news/alyena-asaeva-pro-kuzyu/</a></p>

### **Внестационарные формы обслуживания.**

В отчётном периоде 73 пункта внестационарного обслуживания МБУК «ОДБ» работали во всех районах Тольятти. Основными площадками остаются детские сады, в том числе учреждения для детей с ОВЗ. Кроме них, пункты открыты в школах, интернатах, реабилитационных центрах и центрах помощи детям.

В течение года во внестационарных условиях проведено 3 539 мероприятий. Наиболее распространённая форма – выездные культурно-просветительские занятия.

### **Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья.**

МБУК «ОДБ» ведёт системную работу по обеспечению доступности библиотечных услуг для детей с ОВЗ и их социальной интеграции. Эта деятельность реализуется через партнёрские проекты, индивидуальную работу и развитие специализированного фонда.

Ключевые направления и результаты 2025 года:

- детские библиотеки выступили оператором городского фестиваля творчества «Серебряная птица», участниками номинации «Декоративно-прикладное творчество и изобразительное искусство» стали 146 детей с ОВЗ;
- в рамках сотрудничества с комплексным общеобразовательным центром для детей с нарушениями развития «Солнечный круг» проведено 34 выездных мероприятия;
- регулярные индивидуальные и групповые занятия по познавательному развитию для семей с детьми с ОВЗ организованы на базе девяти библиотек. Также внимание уделяется работе с молодыми людьми из отделения учебного сопровождаемого проживания, для которых посещение библиотеки является элементом социальной адаптации.

Общий фонд специализированных изданий (шрифт Брайля, книги с крупным шрифтом, комплекты для слепых детей) вырос на 82 экземпляра и составил 1 069 документов.

Работа в данном направлении будет продолжена с акцентом на расширение сетевого взаимодействия, внедрение инклюзивных практик в ежедневную работу и постоянное пополнение фонда доступных ресурсов.

**Таблица 8.5 Программно-проектная деятельность библиотек по привлечению средств грантодателей**

Название проекта/программы	Поддержан или нет	Грантодатель	Поступление финансовых средств, всего (руб.)	Достигнутые результаты
«Фестиваль «Луковый городок» победитель второго грантового конкурса Президентского фонда культурных инициатив 2024 г.	Да	Президентский фонд культурных инициатив	800 035	Реализация проекта 01.02.2025–31.10.2025. <a href="https://child-lib.ru/news/festival-lukovyy-gorodok/">https://child-lib.ru/news/festival-lukovyy-gorodok/</a> Проект «Луковый городок» – масштабная инициатива, возрождающая историческую память о Тольятти как о «луковом городке» XIX века, объединившая более 2 200 тольяттинцев. Для жителей города были проведены просветительские циклы «Краеведческая прививка», творческие мастер-классы, конкурс цифровых иллюстраций «LADA LOOK», а также фотоконкурс «Луковая скамейка». В сентябре прошло заключительное мероприятие Фестиваль «Луковый городок», посетителями которого стали 790 тольяттинцев.

<p>«Формула гандбола» – партнёрский проект МБУК «ОДБ», Гандбольного клуба «Лада» и ООО «Тольяттикаучук» (группы «Татнефть»)</p>	<p>Да</p>	<p>Добровольное благотворительное пожертвование ООО «Тольяттикаучук» Группы «Татнефть» (Фонд «Духовное наследие» имени С.Ф. Жилкина)</p>	<p>150 000</p>	<p>Реализация 01.09.2024–31.05.2025. (поступление средств 2024 г. – 102 000 рублей, в 2025 г. – 48 000 рублей) <a href="https://child-lib.ru/news/formula-gandbola/">https://child-lib.ru/news/formula-gandbola/</a> Участниками проекта стало более 3 000 тольяттинских школьников. Проведено более 40 мероприятий, направленных на популяризацию гандбола и деятельности ГК «Лада», формирование культуры болельщика, развитие творческих способностей участников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– встречи «Восьмой игрок» с игроками ГК «Лада» с участием ростовых кукол Белки (символ гандбольной команды «Лада») и Крошки Каучука (символа предприятия «Тольяттикаучук»),</li> <li>– интерактивные программы перед домашними матчами команды,</li> <li>– цикл мастер-классов по созданию фанатской атрибутики,</li> <li>– конкурс «ФанАрт Лады» по разработке эскизов для фирменной символики юных болельщиков.</li> </ul> <p>На основе лучших работ создан фирменный набор атрибутики юного болельщика ГК «Лада», которым награждены победители конкурса и активные участники проекта. Инициатива внесла значимый вклад в развитие культурно-спортивной экосистемы города, укрепив связи между образовательными учреждениями, спортивным клубом и бизнес-сообществом.</p>
<p>Проект «Давайте меняться!» – победитель всероссийского конкурса социальных проектов «Отличные соседи»</p>	<p>Да</p>	<p>Организатор конкурса – торговая сеть «Пятёрочка», оператор – Благотворительный фонд «Хорошие истории»</p>	<p>115 477</p>	<p>Реализация 04.04.2025–12.05.2025. <a href="https://child-lib.ru/news/davayte-menyatsya/">https://child-lib.ru/news/davayte-menyatsya/</a> Более 300 жителей микрорайона Шлюзовой получили информацию о принципах умного потребления и осознанного отношения к окружающей среде на эколого-просветительских мероприятиях. Проведены занятия по программе «Чистый город», интерактивный квест «Прокачай свои привычки», мастер-классы «Рукодельно!», общественный субботник, благотворительная ярмарка-обмен, выставка «Вторая жизнь вещей» и работа мобильного пункта приема вторсырья «Экомобиль» от компании «Эковоз». Реализация проекта способствовала повышению уровня экологической грамотности: 78,8% участников отметили получение новых знаний о внедрении «зелёных» технологий в повседневную жизнь.</p>

Проект «Читаю быстро» – победитель VIII этапа конкурса «Химия добра»	Да	АО «Тольяттиазот» (ТОАЗ)	200 000	Реализация 20.01.2026–20.12.2026 <a href="https://child-lib.ru/news/chitayu-bystro-pobeda/">https://child-lib.ru/news/chitayu-bystro-pobeda/</a> Проект «Читаю быстро» – это курс занятий по развитию читательской грамотности и конкурс по скорочтению для детей и подростков 7-18 лет, проживающих на территории городского округа Тольятти и Ставропольского района Самарской области
«Бабушки и дедушки нашего двора»	Нет	АО «ТБанк»	0	Запрашиваемая сумма гранта 241019 рублей
«Играй в Тольятти!»	Нет	АО «ТБанк»	0	Запрашиваемая сумма гранта 221300 рублей
«Сундучок историй»	Нет	ФГАИС «Молодёжь России»	0	Запрашиваемая сумма гранта 289997 рублей
«Тольятти: фокус на природу»	Нет	ФГАИС «Молодёжь России»	0	Запрашиваемая сумма гранта 251800 рублей

**Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей.**

**Таблица 8.6 Базы данных (БД), используемые в библиотеках сети**

Название БД	Тип БД	Точка доступа	С какого года ведётся/ год приобретения	Пополнение в 2025 г. (кол-во записей)	Общий объём на 01.01.2026 г. (кол-во записей)
<b>Собственные</b>					
«Краеведение»	библиографическая	<a href="http://catalog.child-lib.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://catalog.child-lib.ru/MarcWeb2/Default.asp</a>	2005	2 928	29 443
«Сборники»			2006	6 150	72 881
«Статьи»			2008	0	10 902
«Герои настоящего»			2023	150	1 200
«Шлюзовой культурный»			2024	335	350
<b>Приобретённые</b>					
«Гарант»	полнотекстовая		2025		

**Таблица 8.7 Количество выполненных справок**

	Выполнено справок, всего	Из них						
		по типам справок				виртуальных в режиме «Виртуальной справки» на сайте или в соц. сетях	платных	переедресованных (куда/кому)
		тематических	фактографических	адресных	уточняющих			
Кол-во справок (ед.)	13 164	3 291	1 448	3 949	4 476	8 401	0	0
% от общего кол-ва справок	100%	25%	11%	30%	34%	63%	0	0

**Таблица 8.8 Количество выполненных консультаций**

	Выполнено консультаций, всего	Из них		
		библиографические	ориентирующие	вспомогательно-технические
Количество консультаций	21 115	7 765	10 038	3 312
Примеры консультаций		Нужны книги и статьи для школьного проекта по экологии Арктики. С чего начать?	Как мне из дома попасть в вашу электронную библиотеку? Что там можно найти?	Как зарегистрировать на сайте работу ребёнка на конкурс поделок?

**Таблица 8.9 Виртуальное справочное обслуживание**

Наличие Виртуальной справочной службы на сайте библиотеки	Наличие справочной рубрики на сайте («Вопрос-ответ» «Обратная связь» и т.п.)	Наличие справочной службы в соц. сетях	Приём справок по электронной почте
<a href="https://child-lib.ru/vopros/">https://child-lib.ru/vopros/</a>	«Задать вопрос» <a href="https://child-lib.ru/vopros/">https://child-lib.ru/vopros/</a>	«Задать вопрос» <a href="https://vk.me/odb_tol">https://vk.me/odb_tol</a>	да

**Таблица 8.10 Примеры справок, выполненных в виртуальном режиме**

№	Наименование запроса	Источники выполнения	Адрес размещения ответа
1.	Наличие в библиотеках города «Тайна серебряного гусара»	Корпоративный каталог библиотек Самарской области <a href="https://libsmr.ru/corp/">https://libsmr.ru/corp/</a>	Запрос отправлен через форму «Задать вопрос» в Госпаблике. Ответ был отправлен в личные сообщения пользователю

**Таблица 8.11 Информация об абонентах**

Виды информирования	Кол-во абонентов всего/ в т.ч. новых в 2025 г.	Категории абонентов	Тематика информирования	Источники информирования
Индивидуальное информирование	29/0	Руководители детским чтением	Современная детская литература	<a href="https://bibliogid.ru/">https://bibliogid.ru/</a>
Коллективное информирование	5/0	Педагогические коллективы образовательных учреждений-партнёров	Современная детская литература	<a href="https://bibliogid.ru/">https://bibliogid.ru/</a>

**Краткие аналитические выводы по подразделу.**

В последние годы наблюдается устойчивая тенденция: спрос на традиционное справочно-библиографическое обслуживание (СБО) снижается, уступая место запросам в цифровой среде. Эта трансформация закономерна и обусловлена технологическим прогрессом и эволюцией пользовательских привычек.

Данный тренд указывает не на отказ от традиционных услуг, а на необходимость их адаптации и глубокой интеграции с цифровыми инструментами. Основная задача – обновление и гибридизация существующей системы СБО.

МБУК «ОДБ» активно отвечает на вызовы времени, реализуя комплекс мер для повышения качества обслуживания:

- расширение доступа: обеспечение пользователям возможности работы с разнообразными цифровыми ресурсами;
- создание уникального контента: разработка собственных краеведческих электронных продуктов;
- развитие удалённых сервисов: внедрение и продвижение услуг онлайн-консультирования.

Эти действия направлены на максимально полное и оперативное удовлетворение информационных потребностей современного пользователя.

## Раздел IX. Краеведческая деятельность библиотек

### Таблица 9.1 Краеведческие базы данных (БД)

Название БД	Тип БД	Пополнение в 2025 г.	Объём на 01.01.2026	Используемое программное обеспечение
«Краеведение»	библиографическая	2 928	29 443	АИБС «МАРК-SQL» 1.23
«Герои настоящего»	библиографическая	150	1 200	АИБС «МАРК-SQL» 1.23
«Шлюзовой Культурный»	библиографическая	335	350	АИБС «МАРК-SQL» 1.23

### Таблица 9.2 Движение фонда и выдача краеведческих документов и местных изданий

Поступило в 2025 г. (экз.)	Выбыло в 2025 г. (экз.)	Состоит на 01.01.2026 г. (экз.)	Выдано в 2025 г. (экз.)
1 407	20	18 296	19 650

МБУК «ОДБ» активно развивает проекты по цифровой архивации, создавая уникальные ресурсы для будущих поколений:

– база данных «Герои настоящего», где ведётся систематизация публикаций, освещающих вклад жителей Тольятти в поддержку новых территорий РФ и укрепление безопасности страны в ходе СВО;

– электронный архив «Шлюзовой Культурный», в котором систематизируются документы из личных архивов жителей посёлка Шлюзовой. Этот проект – успешный пример привлечения добровольцев и местных жителей к совместной работе по сохранению, использованию и популяризации истории своего микрорайона.

Учреждение активно «оживляет» историческое наследие, вовлекая юную аудиторию через интерактивные образовательные программы. В 2025 году в рамках программы «Краеведческая «прививка» 4 920 школьников совершили виртуальное путешествие по Тольятти начала XX века с помощью интерактивной карты.

Особое внимание было уделено патриотическому воспитанию в год 80-летия Победы: в рамках цикла «Самарский край: наш вклад в Победу» для детей провели 206 часов истории, раскрывающих трудовой подвиг Куйбышевской области и фронтовые судьбы земляков. Эти мероприятия объединили 4 848 участников, что свидетельствует о глубоком интересе молодого поколения к героическому прошлому своего региона.

## Раздел X. Организационно-методическая деятельность

### Таблица 10.1 Отражение методических услуг/работ в Уставе/муниципальном задании

	Отражение методических услуг/работ (да/нет)	Перечень методических услуг/работ
<b>Устав учреждения</b>	да	<p>Осуществление научно-методической деятельности.</p> <p>Унификация и обобщение инновационного опыта работы библиотек, контроль внедрения передового библиотечного опыта, содействие повышению квалификации библиотечных кадров учреждения.</p> <p>Организация профессиональных библиотечных мероприятий, проводимых собственными силами или силами приглашённых лекторов.</p> <p>Организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров (организация и проведение стажировок, семинаров, конференций, форумов) силами специалистов Учреждения.</p> <p>Планирование и ведение отчётности.</p> <p>Создание экспериментальных площадок, творческих лабораторий, разрабатывающих новые формы библиотечно-информационной и культурно-просветительской деятельности в интересах подрастающего поколения.</p> <p>Методическая, исследовательская, информационная, экспозиционная деятельность в области библиотечного, музейного и архивного дела, не связанная с ресурсами учреждения.</p>
<b>Муниципальное задание</b>	нет	—

Согласно Уставу МБУК «ОДБ», Центральная детская библиотека выполняет роль головного подразделения и координационного центра. В её функции входит обеспечение единого информационно-методического руководства всеми структурными подразделениями учреждения.

Основная цель организационно-методической деятельности ЦДБ – повышение качества библиотечного обслуживания и расширение спектра предоставляемых услуг. Данный регламент закреплён не только в Уставе, но и детализирован в положениях о соответствующих отделах, а также в должностных инструкциях сотрудников, выполняющих методические функции.

В 2025 году приоритетными направлениями методической деятельности стали реализация концепции модернизации Библиотеки добрососедства, участие в проекте «Гений места», расширение грантовой деятельности, участие во всероссийских конкурсах.

В отчётном периоде на базе учреждения проходили консультации экспертов проектного офиса по подготовке и оформлению заявок для участия в грантовых конкурсах ПФКИ. Целевой аудиторией выступили сотрудники учреждений культуры, представители некоммерческих организаций и инициативные группы граждан.

Функционирование Методического совета в 2025 году было направлено на совершенствование основных направлений работы учреждения, стратегические и административные вопросы, такие как, формирование и корректировка годового плана, оптимизация процедур отчётности документооборота и др.

Профессиональное взаимодействие и оперативный обмен информацией между сотрудниками организованы в социальной сети «ВКонтакте». Работа ведётся через:

- открытое сообщество «Детские библиотекари Тольятти» для публикации новостей, нормативных документов и методических материалов;
- серию закрытых чатов для координации работы управленческого звена (заведующие), Методического совета и участников кадрового резерва.

**Таблица 10.2 Количество методических консультаций**

	Кол-во, всего
индивидуальные	182
групповые	7

**Таблица 10.3 Количество методических выездов в 2025 году**

Общее кол-во выездов	Периодичность выездов в одну библиотеку	% охвата библиотек выездами
17	Не менее 1 раз в год	100%

**Таблица 10.4 Создание методической продукции в 2025 году**

№	Название издания и форма издания	Форма выпуска	Тираж
1.	Методическая консультация «Авторское право в библиотеке»	электронная	–
2.	Методическая консультация «Подготовка информационных сообщений, публикуемых на сайте МБУК «ОДБ», с целью продвижения библиотечных ресурсов или услуг»	электронная	–
3.	Методическая консультация «Мероприятия для пользователей с ограниченными возможностями здоровья»	электронная	–
4.	Методическая консультация «Учётная документация. Требования»	электронная	–
5.	Методические рекомендации «Мероприятия на День знаний»	электронная	–
6.	Методические рекомендации «Планирование-2026»	электронная	–
7.	Методическая консультация «Виртуальная выставка»	электронная	–
8.	Методическая консультация «Правовые аспекты использования аудио- и визуального контента в работе учреждения»	электронная	–
9.	Методическая консультация «Историческая Библиоэкспедиция «Победный май». Порядок проведения»	электронная	–
10.	Методическая консультация «Журнал внестационарного обслуживания. Порядок ведения»	электронная	–

**Таблица 10.5 Трансляция инновационного опыта в 2025 году**

<b>№</b>	<b>Тема выступления</b>	<b>Название мероприятия, в рамках которого состоялось выступление</b>	<b>ФИО/должность сотрудника</b>
1.	«Модельные библиотеки Тольятти – пространство для развития и семейного досуга»	Публичные слушания по реализации национального проекта «Культура» в Самарской области и в городском округе Тольятти	Ухова В. А., директор
2.	«Инклюзивные формы работы в Центральной детской библиотеке Тольятти»	Пресс-конференция «Развитие сети модельных библиотек в Самарской области»	Молотов Р. М., заведующий отделом
3.	«Модельные библиотеки как инструмент реализации государственной культурной политики»	Отчётная конференция аспирантов Университета сервиса	Ухова В. А., директор
4.	«Полный цикл проекта – от проблемы до реализации»	Всероссийский семинар-практикум «Внедрение и реализация федеральной программы «Обучение служением»	Ухова В. А., директор
5.	«От события к сообществу: стратегия сегментации аудитории в проекте «Читаю быстро»	Пятая межрегиональная онлайн-сессия «Современная библиотека: модельная перезагрузка–2025»	Ухова В. А., директор
6.	«Читаю быстро»: от локальной идеи – к устойчивой экосистеме»	Практическая конференция «Чтение детей и подростков: книга и развитие личности» (в рамках областного форума «Флагман детского чтения»)	Леонтьева В. С., заведующий отделом
7.	«Система библиотечных клубов в Объединении детских библиотек Тольятти»	Дискуссионная площадка в рамках областного форума «Флагман чтения» и областного проекта по продвижению детского чтения «Регион читающего детства»	Ухова В. А., директор
8.	«Роль модельной библиотеки в развитии городской культуры и брендинге территории»	Лекция для студентов Высшей школы туризма и социальных технологий ПВГУС	Ухова В. А., директор
9.	«Стратегия маленьких шагов: как вырастить библиотечный клуб»	Итоговое занятие в рамках областной «Школы молодого библиотекаря» Самарской областной библиотеки для молодёжи	Певнева А. В., ведущий библиотекарь

## **Функционирование системы повышения квалификации библиотечных специалистов.**

В 2025 году МБУК «ОДБ» успешно реализовало комплекс мероприятий по повышению квалификации специалистов:

- реализация внутренних программ обучения, направленных на развитие профессиональных компетенций;
- информирование о возможностях профессионального развития;
- поддержка самообразования и обмен опытом (сотрудникам ежемесячно предоставляется 1 оплачиваемый день, предусмотрена система мотивации через ежемесячные надбавки за повышение квалификации);
- мониторинг результатов обучения (в корпоративной группе библиотекарей работники могут оставлять отзывы о повышении квалификации и делиться полезной информацией).

**Таблица 10.7 Методические и обучающие мероприятия**

<b>№</b>	<b>Название и форма мероприятия</b>	<b>Количество участников (чел.)</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Ссылки на дополнительную информацию</b>
1.	Консультация «План-2025. Ключевые задачи»	23	2	
2.	Консультация «Пушкинская карта. Реализация программы»	20	1	
3.	Консультация «Планирование-2026»	24	1	
4.	Консультация «Новые требования к обработке персональных данных и новые правила пользования библиотеками»	20	2	
5.	Мастер-класс «Фотография книги: просто и со вкусом»	19	1	
6.	Мастер-класс «Учимся создавать видеоконтент о библиотеке»	18	2	
7.	Консультация «Искусственный интеллект в работе детской библиотеки»	17	1	
8.	Консультация «Формы оплаты платных услуг»	17	1	
9.	Консультация «Используем контент правильно: авторское право в работе библиотеки»	18	2	
10.	Консультация «Ведение статистического учёта»	20	1	

**Таблица 10.8 Повышение квалификации библиотечных специалистов**

<b>Кол-во сотрудников основного персонала, прошедших переподготовку и повышение квалификации</b>	<b>Кол-во сотрудников основного персонала, нуждающихся в переподготовке и повышении квалификации</b>
18	0

**Таблица 10.11 Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне и на уровне учреждения в 2025 году**

№	Название конкурса	Количество участников	Краткое описание
1.	Конкурс профессионального мастерства среди библиотечных специалистов МБУК «ОДБ» «Библиотекарь года-2025»	51 человек	Цель конкурса – выявление и поощрение работников, ориентированных на повышение уровня обслуживания, увеличение количества пользователей детских библиотек Тольятти и привлечение дополнительных финансовых средств на развитие учреждения.

**Таблица 10.12 Участие библиотечных специалистов в профессиональных конкурсах разного уровня в 2025 году**

№	Название конкурса	Результаты
Всероссийский уровень		
1.	Всероссийский конкурс молодых лидеров библиотечного дела «Будущее библиотек»	Леонтьева В. С., заведующий отделом – <u>участник</u> (шорт-лист номинации «Руководитель коллектива»)
Региональный уровень		
2.	Конкурс на получение единовременных стимулирующих выплат для молодых профессионалов сферы культуры Самарской области	Молотов Р. М., заведующий отделом – <u>победитель</u>
3.	Конкурс «Лидеры Самарской области»	Молотов Р. М., заведующий отделом – <u>финалист</u>
Муниципальный уровень		
4.	Конкурс профессионального мастерства среди библиотечных специалистов МБУК «ОДБ» «Библиотекарь года-2025»	Шайдуллова И. Р., заведующий библиотекой – <u>победитель</u> среди заведующих подразделениями Харитоновна Е. С., главный библиотекарь – <u>победитель</u> среди сотрудников

**Результаты методической деятельности в отчётном году, проблемы и приоритетные направления развития.**

В отчётном году методическая деятельность была последовательно направлена на обеспечение профессионального роста сотрудников, повышение качества библиотечных услуг и адаптацию рабочих процессов к актуальным требованиям.

В полном объёме были выполнены все плановые мероприятия, способствующие повышению квалификации специалистов. Параллельно осуществлялась системная адресная поддержка подразделений по вопросам организации работы. Этот комплексный подход способствовал развитию кадрового потенциала и укреплению методической базы библиотеки.

Анализ показывает, что ключевые проблемы носят устойчивый характер. Прежде всего, сохраняется перекос в распределении задач: операционная и отчётная нагрузка продолжает доминировать над аналитической и проектной работой. Это ограничивает возможности для содержательной

проработки вопросов и снижает уровень профессионального сопровождения.

Остаётся нерешённой проблема с планированием: информация о многочисленных акциях и обязательных мероприятиях часто поступает непосредственно перед их началом. Это систематически не оставляет времени для качественной подготовки и рационального распределения ресурсов.

Также сохраняется разрозненность данных. Из-за отсутствия унифицированных правил сбора информации возникает дублирование отчётности, возрастает нагрузка на персонал и увеличивается количество ошибок. Ситуацию усугубляет практика сбора данных в форматах, исключающих оперативную проверку и консолидацию, – например, когда числовые показатели просят представить в текстовых документах. Это напрямую снижает достоверность информации и подрывает основу для принятия обоснованных управленческих решений.

В 2026 году продолжится работа по системной внутренней оптимизации для преодоления хронических проблем и повышения устойчивости работы в условиях неопределённости.

Основные усилия будут сосредоточены на двух приоритетных направлениях:

1. Цифровизация и регламентация процессов. Унификация отчётности и модернизация централизованного сетевого архива сократят административную нагрузку и устроят дублирование функций.
2. Развитие человеческого капитала. Обновлённый формат Методического совета и программа кадрового резерва будут целенаправленно вовлекать сотрудников в решение системных задач. Поддержка участия в профессиональных конкурсах и публикационной активности поможет трансформировать личный рост сотрудников в их реальный вклад в развитие учреждения, укрепляя их статус как авторов значимых изменений.

Ожидаемый результат: сокращение операционной рутины позволит уделять больше времени содержательной работе. Проактивное планирование и рост мотивации сотрудников заложат основу для устойчивого повышения качества услуг.

## **Раздел XI. Библиотечные кадры**

**Изменения в кадровой ситуации библиотечной сети в отчётном году и причины этих изменений.**

Штатная численность МБУК «ОДБ» – 87 единиц, фактическая численность – 72 работника.

В 2025 году в учреждении проведена реструктуризация штатного расписания, направленная на повышение эффективности работы и оптимальное распределение кадровых ресурсов. Изменения коснулись ряда позиций, при этом общее количество штатных единиц и рабочих мест сохранено.

Ключевые изменения: должность психолога 1 категории преобразована в должность ведущего библиотекаря; должность ведущего библиографа – в

должность главного библиотекаря; должность библиотекаря 1 категории – в должность библиографа 1 категории; должность заведующего сектором отраслевой литературы – в заведующего сектором единого фонда; должность заведующего сектором редкой книги – в заведующего сектором безопасности.

**Таблица 11.1 Число библиотекарей, работающих на неполную ставку**

№	Наименование библиотеки	0,25 ставки	0,5 ставки	0,75 ставки	Другое
1.	Центральная детская библиотека имени А. С. Пушкина (Отдел обслуживания)		1		
	<b>ИТОГО</b>		1		

1 главный библиотекарь переведён на 0,5 ставки по семейным обстоятельствам.

**Таблица 11.2 Средняя месячная заработная плата работников библиотек**

2023	2024	2025
43 555 рублей	53 292 рубля	61 591 рубль

**Основные меры, предпринимаемые для обеспечения библиотек сети квалифицированными кадрами.**

Стратегия обеспечения МБУК «ОДБ» квалифицированными кадрами включает в себя следующее.

– Профессиональный отбор: при приёме новых сотрудников МБУК «ОДБ» руководствуется профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности».

– Инвестиции в профессиональное развитие: организована система повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также стимулируется самообразование сотрудников с использованием современных технологий.

– В целях управления карьерным ростом и повышения мотивации персонала в учреждении применяется система внутреннего кадрового резерва, включающая ротацию и перевод сотрудников на вышестоящие должности. Результаты за 2025 год: 8 работников переведены на вышестоящие должности в рамках планового карьерного роста; 2 работника назначены на должности временно исполняющих обязанности руководителей структурных подразделений для формирования управленческого опыта.

– Корпоративная культура: для укрепления командного духа проводятся корпоративные мероприятия и обеспечивается информационная поддержка через корпоративную группу.

– Социально-экономическая поддержка: обеспечиваются достойные условия труда, включая стабильную заработную плату, предоставление служебного жилья и социальных выплат.

– Нематериальное поощрение: за профессиональные достижения работники награждаются благодарностями, письмами и почётными грамотами различного уровня.

– Стимулирование профессионального развития: работники поощряются к участию в профессиональных конкурсах.

– Формирование кадрового резерва: проводится работа с молодыми специалистами. В 2025 году 5 участников кадрового резерва переведены на вышестоящие должности.

– Развитие волонтерского движения: МБУК «ОДБ» активно развивает волонтерское движение, привлекая студентов ВУЗов и обеспечивая приток молодых специалистов.

### **Уровень внедрения «Профессионального стандарта» в библиотеках сети.**

Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» был внедрён в МБУК «ОДБ» в 2023 году: 100% основных работников были признаны соответствующими требованиям в отношении образования, повышении квалификации и трудового стажа. Приём новых работников и перевод на другие должности также проходит в соответствии с требованиями профстандарта.

### **Краткие аналитические выводы по разделу.**

Возрастная структура коллектива является зрелой, с преобладанием опытных специалистов в возрасте 36-55 лет (более 50% состава). При этом отмечается устойчивая доля молодых кадров до 35 лет (25%), что обеспечивает адаптивность к инновациям и долгосрочную устойчивость учреждения.

В сфере кадровой политики МБУК «ОДБ» отмечается стабильно высокий уровень профессионализма: 91% основного персонала имеют высшее образование, из них 25% – высшее библиотечное. 100% основного персонала прошли повышения квалификации по библиотечной деятельности в течение последних 3 лет.

## **Раздел XII. Материально-технические ресурсы библиотек**

### **Общая характеристика зданий (помещений) библиотек сети и техническое состояние зданий (помещений).**

**Таблица 12.1 Общая характеристика зданий (помещений) библиотек**

<b>Наименование библиотеки</b>	<b>Есть ли ограничения доступа в помещение библиотеки для пользователей</b>	<b>Были ли в помещении библиотеки аварийные ситуации</b>	<b>Был ли переезд библиотеки в другое помещение</b>
ЦДБ корпус 1, 2 Детские библиотеки №1–13, Администрация	нет	нет	нет

Детские библиотеки и администрация МБУК «ОДБ» располагаются в 16 помещениях: 8 подразделений находятся на 1 этажах многоквартирных домов, 4 подразделения – в административно-бытовых зданиях, 4 подразделения – в общеобразовательных школах. Общая площадь помещений ( $S = 3\,789,70\text{ м}^2$ ), из них в оперативном управлении –  $3\,284,50\text{ м}^2$ , в безвозмездном пользовании –  $505,20\text{ м}^2$ .

Площадь для обслуживания пользователей составляет 2 884,9 м<sup>2</sup> (76,4%), а для хранения фондов – 327,35 м<sup>2</sup> (8,6%).

В 2025 году общая площадь увеличилась на 12,00 м<sup>2</sup> из-за изменений в договоре аренды помещений ЦДБ корпус 2 в МБОУ г.о. Тольятти школа «Образовательный центр «Галактика»». Площади хранения фондов остались прежними.

**Таблица 12.2 Техническое состояние зданий (помещений) библиотек**

Наименование библиотеки	Удовлетворительное состояние*	Неудовлетворительное состояние*	
		требуется косметический ремонт**	требуется капитальный ремонт**
ЦДБ корпус 1	0	1	0
ЦДБ корпус 2	1	0	0
ДБ №1	0	1	0
ДБ №2	0	1	0
ДБ №3	0	1	0
ДБ №4	0	1	0
ДБ №5	1	0	0
ДБ №6	1	0	0
ДБ №7	1	0	0
ДБ №8	0	1	0
ДБ №9	1	0	0
ДБ №10	0	1	0
ДБ №11	1	0	0
ДБ №12	0	1	0
ДБ №13	0	1	0
Администрация	0	1	0

**Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей.**

**Таблица 12.3 Библиотеки, отремонтированные / модернизированные в рамках модернизации ДРУГИХ учреждений культуры (КДУ и т.п.) в рамках НП «Семья» в 2025 году и планирующиеся к модернизации в 2026 году (федеральный и региональный бюджет)**

Библиотеки, модернизированные в 2025 году		Библиотеки, планирующиеся к модернизации в 2026 году	
Наименование библиотеки	Программа, по которой была создана	Наименование библиотеки	Программа, по которой планируется создание
–	–	–	–

### **Доступность зданий для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и др.**

В 10 помещениях МБУК «ОДБ» (62,5%) обеспечен беспрепятственный вход для маломобильных групп населения (МГН), использующих инвалидные коляски: в 6 библиотеках установлены пандусы, в 4 библиотеках конструктивные особенности зданий не требуют их установки. В 3 библиотеках для МГН оборудован туалет.

В 12 помещениях детских библиотек (69%) имеется специализированное оборудование для лиц с ОВЗ: мнемосхемы, информационные таблички и эвакуационные планы на шрифте Брайля, кнопки вызова персонала на входе и в санузле; индукционные системы для слабослышащих; видеоувеличители для слабовидящих; приставные пандусы; сменные кресла-коляски и т.д.

### **Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов.**

Санитарно-эпидемиологическое состояние помещений детских библиотек в целом соответствует установленным нормам. Вместе с тем, выявлены следующие недостатки, требующие устранения. В шести библиотеках требуется частичная замена оконных конструкций в связи с их износом или недостаточными теплоизоляционными свойствами. В трёх библиотеках для обеспечения комфортного микроклимата в зимний и летний периоды требуется установка систем кондиционирования. В одной библиотеке необходимо заменить светильные приборы с целью достижения нормативного уровня освещенности помещений.

В МБУК «ОДБ» разработан комплекс мер по пожарной безопасности: разработаны регламентирующие документы; назначены ответственные лица за обеспечение и соблюдение правил людей при пожаре; проводятся первичные и повторные инструктажи, учебные тренировки по действиям эвакуации людей при пожаре и др. Ведутся журналы по регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС, по антитеррористической безопасности, по электробезопасности и действиях в экстремальных ситуациях.

Все библиотеки имеют планы эвакуации. За техническим состоянием средств пожаротушения осуществляется постоянный контроль. Для обеспечения безопасности библиотечных фондов установлены системы пожарной и охранной сигнализации, датчики открытия дверей и разбития стекла; кнопки тревожной сигнализации; помещения библиотек, имеющие витражные окна, оборудованы защитными решётками; модельные библиотеки оснащены внешним и внутренним видеонаблюдением.

Физическая охрана имеется в девяти помещениях, имеющих 2 категорию опасности; три помещения (детские библиотеки №1 и 12, а также помещение администрации) имеют 3 категорию опасности, не требующую наличия физической охраны. В детских библиотеках, расположенных на территории образовательных учреждений, защита и безопасность обеспечиваются арендодателем.

В 2025 году в двух библиотеках была проведена защита окон бронирующей плёнкой (ДБ №10, ЦДБ корпус 1).

Аварийных ситуаций в помещениях МБУК «ОДБ» в 2025 году не было.

**Общая характеристика состояния финансового обеспечения материально-технической базы в отчётном году.**

**Таблица 12.4 Расходование средств на ремонт и строительство**

Название библиотеки	Основные виды работ	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	Источник финансирования:			
			субсидии (трансферты) из федерального бюджета (руб.)	субсидии и из областного бюджета (руб.)	субсидии из местного бюджета (руб.)	другие источники финансовых средств (руб.)
ДБ№13	Обустройство туалета для МГН в нежилом помещении ДБ№13 для инвалидов и других маломобильных групп населения	439 300,00			439 300,00	
ДБ№13	Обустройство туалета для МГН в нежилом помещении ДБ№13 для инвалидов и других маломобильных групп населения (дополнительные работы)	38 809,15			32 700,00	6 109,15
ДБ№13	Обустройство туалета для МГН в нежилом помещении ДБ№13 для инвалидов и других маломобильных групп населения (Замена труб канализации. Дополнительные работы)	16 200,00				16 200,00

ДБ№4	Работы по замене оконных блоков	75 000,00			75 000,00	
ДБ№3	Работы по замене оконных блоков	334 600,00			334 600,00	
ЦДБ	Текущий ремонт пола	671 000,00			641 880,86	29 119,14
<b>Итого</b>		<b>1 574 909,15</b>			<b>1 523 480,86</b>	<b>51 428,29</b>

**Таблица 12.5 Расходование средств на приобретение оборудования**  
**Общая характеристика состояния финансового обеспечения материально-технической базы**

Название библиотеки	Вид оборудования	Всего израсходовано финансовых средств (руб.)	Источник финансирования:			
			субсидии (трансферты) из федерального бюджета (руб.)	субсидии и из областного бюджета (руб.)	субсидии из местного бюджета (руб.)	другие источники финансовых средств (руб.)
ЦДБ	Мольберт алюминиевый	18 319,20			18 319,20	
ЦДБ	Буклетница	14 119,70			14 119,70	
ДБ№6	Арт-объект «Луковая скамейка»	54 000,00				54 000,00
ЦДБ	Стол складной	78 000,00				78 000,00
ЦДБ	Стул складной	23 700,00				23 700,00
ЦДБ	Кресло складное	18 250,00				18 250,00
ЦДБ	Тент-шатёр	102 000,00				102 000,00
ЦДБ	Пресс-волл	13 000,00				13 000,00
ЦДБ	Мольберт напольный	45 500,00				45 500,00
ДБ№6	Ростовая кукла	44 900,00				44 900,00
ДБ№6	Ножницы раскройные	4 950,00				4 950,00
ДБ№6	Ручной ткацкий станок	6 200,00				6 200,00
ДБ№6	Демосистема настольная	4 948,74				4 948,74
ДБ№3	WI-FI роутер	3 480,00				3 480,00
ДБ№4	WI-FI роутер	3 480,00				3 480,00
ДБ№5	WI-FI роутер	3 480,00				3 480,00
Администрация	WI-FI роутер	6 960,00				6 960,00

ЦДБ	Баннер	19 120,00				19 120,00
ДБ№5	Сканер штрихкода	5 350,00				5 350,00
ДБ№9	Сканер штрихкода	5 350,00				5 350,00
ДБ№10	Сейф мебельный	6 583,00			6 583,00	
ДБ№11	Сейф мебельный	6 583,00			6 583,00	
ДБ№13	Сейф мебельный	6 583,00			6 583,00	
ДБ№1	Телевизор	60 500,00			60 500,00	
ДБ№12	Телевизор	60 500,00			60 500,00	
Администрация	МФУ лазерное	87 000,00			87 000,00	
ЦДБ	Термопринтер	18 500,00			18 500,00	
ЦДБ	Сканер штрихкода	4 850,00			4 850,00	
ДБ№1	Сканер штрихкода	4 850,00			4 850,00	
ДБ№10	Сканер штрихкода	4 850,00			4 850,00	
ЦДБ	Фоторамки	14 500,00				14 500,00
<b>Итого</b>		<b>750 406,64</b>			<b>293 237,90</b>	<b>457 168,74</b>

Наименование расходов	2023 год	2024 год	2025 год
Расходы на строительство и ремонт	711 282,58	3 318 214,07	1 574 909,15
Расходы на приобретение (замену) оборудования	100 395,07	4 497 976,89	750 406,64

### **Краткие аналитические выводы по разделу.**

В 2025 году деятельность по оснащению и модернизации материально-технической базы осуществлялась в условиях значительного дефицита финансовых ресурсов. Основной задачей было поддержание существующей материально-технической базы в рабочем состоянии.

Основной объём затрат на содержание материально-технической базы покрывался за счёт средств местного бюджета в рамках муниципальной программы «Культура Тольятти», частично за счёт средств, полученных от деятельности, приносящей доход, а также грантовых средств.

Проблема модернизации библиотечных помещений требует комплексного решения. Для приведения их в соответствие с современными стандартами хранения фондов и обслуживания, включая создание полноценной безбарьерной среды, необходимы масштабные конструктивные изменения и целевое финансирование.

Несмотря на позитивную динамику в укреплении материально-технической базы детских библиотек, ключевые вызовы сохраняются:

– дефицит финансирования на текущее содержание и развитие МТБ (ремонт, закупка оборудования);

–необходимость регулярных текущих ремонтов для поддержания инфраструктуры в рабочем состоянии;

–потребность в реконструкции помещений и оснащении специализированным оборудованием для обеспечения доступности всех категорий пользователей.

### **Раздел XIII. Итоги года**

2025 год стал для Объединения детских библиотек Тольятти периодом активного развития, целенаправленной модернизации услуг и решения системных задач. В отчётном периоде были реализованы значимые проекты и достигнут прогресс в стратегических направлениях.

1. Грантовая деятельность как приоритетное направление развития учреждения.

В 2025 году работа по привлечению внебюджетного финансирования через грантовые механизмы была значительно усилена. Были успешно реализованы три важных проекта:

–крупный краеведческий проект «Фестиваль «Луковый городок» (с использованием гранта Президентского фонда культурных инициатив).

–спортивно-просветительский «Формула гандбола» (партнёр – ООО «Тольяттикаучук»);

–эколого-просветительский «Давайте меняться!» (при поддержке торговой сети «Пятёрочка»).

Реализованные инициативы позволили расширить целевую аудиторию, укрепить партнёрские связи с бизнесом и фондами, а также внести вклад в социально-культурное развитие города. На следующий период запланирована реализация нового проекта-победителя «Читаю быстро» при поддержке АО «Тольяттиазот» (ТОАЗ).

2. Качественное обновление библиотечного фонда.

В 2025 году успешно завершена двухлетняя комплексная программа оптимизации библиотечного фонда. В результате поэтапного списания устаревших и ветхих изданий и целенаправленного комплектования актуальной литературой общий объём фонда доведён до 400 000 экземпляров. При этом удалось значительно повысить его качественный состав, полностью отвечающий современным запросам читателей.

Ключевым достижением является выход на плановый показатель обновляемости – 2,5. Принятое управленческое решение доказало свою результативность и заложило основу для дальнейшего динамичного развития библиотечных ресурсов.

3. Технологическая модернизация и цифровизация.

Технологическое развитие осуществлялось по двум направлениям: модернизация инфраструктуры и расширение цифровых сервисов. В сфере автоматизации библиотечных процессов достигнут плановый показатель по оснащению библиотек системами автоматизированной книговыдачи: уровень оснащённости составил 42% от общего количества подразделений.

В области цифрового взаимодействия с пользователями был расширен перечень виртуальных услуг. Завершено внедрение электронной регистрации на занятия клубных формирований и онлайн-продажи билетов на мероприятия. Количество проводимых онлайн-трансляций увеличено в два раза; их тематический диапазон дополнен регулярными встречами с писателями наряду с традиционными книжными обзорами.

Реализация указанных мероприятий способствовала комплексному повышению доступности и качества библиотечного обслуживания, а также формированию современной цифровой среды для пользователей.

Приоритетные задачи МБУК «ОДБ» на 2026 год

1. Технологическая модернизация: увеличение доли детских библиотек с автоматизированной книговыдачей до 71%.
2. Развитие аудитории по «Пушкинской карте»: создание и запуск новой постоянной программы интерактивных событий на базе модельных библиотек.
3. Наращивание проектного и грантового потенциала: внедрение системы мотивации сотрудников, увеличение числа поданных заявок в грантовые фонды не менее чем на 30% и рост объёма привлечённых внебюджетных средств.

## **Сокращения**

**БД** – база данных

**ГБПОУ «Нижегородский областной колледж культуры»** – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский областной колледж культуры»

**ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»** – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского»

**ГБУК «СОБМ»** – Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная библиотека для молодёжи»

**ГБУК «СОУНБ»** – Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»

**ДБ №1** – Детская библиотека №1

**ДБ №10** – Детская библиотека №10

**ДБ №11** – Детская библиотека №11

**ДБ №12** – Детская библиотека №12

**ДБ №13** – Детская библиотека №13

**ДБ №2** – Детская библиотека №2 Центр эстетического воспитания

**ДБ №3** – Детская библиотека №3

**ДБ №4** – Детская библиотека №4

**ДБ №5** – Детская библиотека №5

**ДБ №6** – Детская библиотека №6 Центр краеведческой информации для детей и молодёжи

**ДБ №7** – Детская библиотека №7

**ДБ №8** – Детская библиотека №8 имени Г. А. Николаевской

**ДБ №9** – Детская библиотека №9

**КазГИК** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный институт культуры»

**МБУК «ОДБ»** – Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти «Объединение детских библиотек»

**НЭБ** – Национальная электронная библиотека

**НЭБ.Дети** – Национальная электронная детская библиотека

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**ОКП** – Отдел культурных программ

**ОМО** – Организационно-методический отдел

**ООО СПб ИДПО «Смольный»** – «Общество с ограниченной ответственностью СПб Институт дополнительного профессионального образования «Смольный»

**ООО «ЦДО СПТ»** – Общество с ограниченной ответственностью «Центр дистанционного обучения и современных педагогических технологий»

**Поволжская Академия Святителя Алексия** – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского»

**СГИК** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры»;

**ТГУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет»

**ФГБОУ ВО «ПВГУС»** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

**ФГБУ «РГБ»** – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»

**ЦДБ** – Центральная детская библиотека имени А. С. Пушкина

**ЭК** – электронный каталог