



ОТЧЁТ
об исполнении Плана мероприятий и работы
комиссии по противодействию коррупции на 2024 год

Отчёт составлен на основании Плана мероприятий и работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год, утверждённого приказом МБУК «ОДБ» №90-О_29.12.2023, одобрен на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол №4 от 23.12.2024).

Общие итоги работы комиссии в 2024 году

В отчётном периоде деятельность комиссии по противодействию коррупции осуществлялась в соответствии с Планом мероприятий и примерным графиком работы. Проведено **4 заседания** (25.01.2024, 30.04.2024, 30.08.2024, 23.12.2024). Нарушений антикоррупционного законодательства, а также жалоб от пользователей и контрагентов не поступало. Конфликт интересов среди работников учреждения не возникал. Фактов склонения к коррупционным правонарушениям не зафиксировано. Комиссией обеспечен постоянный мониторинг кадровой документации, локальных актов, закупочной деятельности и правового просвещения персонала.

Сведения о выполнении мероприятий Плана

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Сведения об исполнении
1	Проведение анализа штатного расписания, должностных инструкций и трудовых договоров работников на соответствие антикоррупционному законодательству	Постоянно	Анализ проведён секретарём комиссии Васылив У.В. Несоответствий не выявлено. В 1 квартале 2024 г. при приёме новых работников ситуаций, способных привести к конфликту интересов, не установлено (протоколы №1, №2).
2	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства и анализ локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Рабочей группой под руководством Стегачева А.В. проведён анализ изменений законодательства (Указ Президента РФ №71, Постановление Правительства №515, новые методические рекомендации Минтруда). Выявлена необходимость актуализации локальных актов

3	Обеспечение антикоррупционного контроля при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Постоянно	Деминой В.В. совместно с контрактной службой проведён мониторинг всех закупок, в том числе в рамках ремонта и оснащения детской библиотеки №6 (контракты №12/ЭА, №13/К, №14/К и др.), поставки оборудования для серверной. Закупки проводились строго по 44-ФЗ, жалоб не поступало, конфликт интересов отсутствовал. Нарушений при исполнении контрактов не выявлено, по фактам срыва условий направлялись претензии, начислялись штрафы (протоколы №1–4).
4	Правовое просвещение работников, включая инструктажи и распространение памяток по противодействию коррупции	Постоянно	В июне 2024 г. проведены разъяснительные беседы с работниками, розданы памятки. Все вновь принятые сотрудники ознакомлены с антикоррупционной политикой и локальными актами. Члены комиссии прошли внутреннее обучение под руководством председателя Стегачева А.В. (протоколы №1, №2, №3).
5	Контроль соблюдения работниками антикоррупционных требований, предотвращение конфликта интересов	Постоянно	За первое полугодие 2024 г. нарушений норм, ограничений и запретов не выявлено. Проанализирован весь штатный состав на предмет подчинённости родственников директору – нарушений нет. Случаев конфликта интересов не зафиксировано (протоколы №2, №3).
6	Рассмотрение жалоб и обращений, связанных с коррупционными проявлениями	По мере поступления	Жалоб от пользователей, работников и контролирующих органов не поступало. Внеочередные заседания не созывались (протоколы №3, №4).
7	Подведение итогов работы комиссии за 2024 год и утверждение плана на 2025 год	Декабрь 2024 г.	Итоги работы комиссии подведены на заседании 23.12.2024. Работа комиссии признана удовлетворительной. Утверждён план мероприятий и работы комиссии на 2025 год, который направлен на утверждение директору (протокол №4).

Вывод

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год выполнен в полном объёме. Нарушений антикоррупционного законодательства в деятельности МБУК «ОДБ» не

выявлено. Комиссия обеспечила надлежащий контроль в кадровой, закупочной и организационной сферах. Проведена актуализация знаний работников и начата работа по обновлению локальной нормативной базы. Отчёт подготовлен для утверждения директором и последующего размещения на официальном сайте.