



**План  
мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ОДБ»**

по реализации Указа Президента РФ № 878 от 03.12.2013г. по противодействию коррупции, согласно ФЗ №273 от 25.12.2008г.

План мероприятий разработан в соответствии с Национальным планом РФ противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденного Указом Президента №226 от 11.04.2014г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации
1	С учетом изучения антикоррупционного законодательства РФ, передового российского и зарубежного опыта работы в сфере противодействия коррупции, проведение мониторинга по наличию жалоб от пользователей и выявление возможных проблемных участков в МБУК «ОДБ» на предмет коррупционной составляющей для подготовки предложений и рекомендаций в сфере противодействия коррупции в учреждении.	постоянно
2.	Организация планового и оперативного рассмотрения вопросов связанных с реализацией учреждения политики в сфере противодействия коррупции, в том числе документов, поступающих в учреждение по данной тематике.	ежегодно
3	Разработка и внедрение в практику методов, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников МБУК «ОДБ». Выработка предложений по созданию условий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).	постоянно
4	Внесение на рассмотрение директора учреждения предложений по созданию условий по предупреждению коррупции	по мере необходимости
5	Подготовка и составление печатных рекомендаций по противодействию коррупции в учреждении в виде памяток и доведение до каждого работника учреждения в печатном и электронном виде.	ежегодно обновлять с января по апрель
6	Комиссии организовать проведение консультаций с сотрудниками по теме: «Этика поведения» и доведение до каждого работника учреждения информационно-разъяснительного материала об антикоррупционных стандартах поведения для работников учреждения «Кодекс поведения сотрудника МБУК «ОДБ»	апрель-май 2016г.
7	Комиссии разработать и внедрить в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы сотрудников МБУК «ОДБ» и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МБУК «ОДБ»	май 2016г.

	Подготовка и утверждение «Кодекса поведения сотрудника МБУК «ОДБ»	
8	Подведение итогов проделанной работы за год	декабрь 2016г.
9	Контроль за обеспечением добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд учреждения; (в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 396-ФЗ)	постоянно
10	Сектору по организационной и кадровой работе МБУК «ОДБ» обеспечить соблюдение строгого учёта и норм ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ. Учитывать в работе материалы Памятки о приеме на работу бывшего государственного или муниципального служащего (приложение №1), нормы в ред. Федерального закона от 21.11.2011 N 329-ФЗ « В течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации».	постоянно
11	Администрации планировать повышение квалификации работников по вопросам противодействия коррупции в рамках соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	ежегодно, при наличии финансирования
12	Администрации и контрактной службе учреждения обеспечивать при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд учреждения условия прозрачности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности. (в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 396-ФЗ)	постоянно
13	Администрация может выносить на рассмотрение комиссии выявленные случаи нарушений, присвоения муниципального имущества в подразделениях МБУК «ОДБ» ответственными лицами и несоблюдение строгого учёта списания, хранения, перемещения библиотечного фонда и основных средств (особо ценного имущества) учреждения.	по мере поступления
14	Комиссии совместно с Отделом информационно-библиографического сервиса ЦДБ обеспечить разработку и распространение информационных материалов среди сотрудников и взрослых пользователей МБУК «ОДБ» по антикоррупционной тематике по формированию у работников навыков антикоррупционного поведения и нетерпимого отношения к коррупции.	ежегодно
15	Комиссия при поступлении жалоб от пользователей детских библиотек и сотрудников МБУК «ОДБ» в сфере	по мере поступления

	<p>противодействия коррупции в учреждении обязана в течение 3-х дней провести внеочередное заседание комиссии для рассмотрения жалобы и принятия решения. Рассмотрение жалоб без волокиты и формального отношения.</p> <p>Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о реализации мер, направленных на противодействие коррупции, а также о применяемых ими мерах, направленных на исполнение решений Комиссии, указанных в протоколах заседаний Комиссии;</p>	
16	<p>Привлекать независимых экспертов (консультантов) к работе Комиссии. На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры для проведения обучения сотрудников.</p>	по мере необходимости
17	<p>Администрации, Сектору по организационной и кадровой работе, Контрактной службе обеспечить предотвращение конфликта интересов.</p>	постоянно
18	<p>Ответственным лицам и заведующим подразделениями МБУК «ОДБ» контролировать, выявлять и пресекать случаи коррупционного поведения сотрудников.</p>	постоянно