



**План  
мероприятий и работы комиссии по противодействию коррупции в МБУК «ОДБ»  
на 2017-2018 годы**

В рамках реализации Указа Президента РФ № 878 от 03.12.2013г. по противодействию коррупции во исполнение ФЗ №273 от 25.12.2008г. «О противодействии комиссии».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации
1	Проведение мониторинга по наличию жалоб от пользователей и выявление возможных проблемных участков в МБУК «ОДБ» на предмет коррупционной составляющей для подготовки предложений и рекомендаций в сфере противодействия коррупции в учреждении. Внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения. Соблюдение мер публичности и открытости информации об учреждении, своевременное опубликование информации об учреждении на сайте учреждения.	постоянно
2	Организация планового и оперативного рассмотрения вопросов связанных с реализацией учреждения политики в сфере противодействия коррупции, в том числе документов, поступающих в учреждение по данной тематике.	ежегодно
3	Осуществление контроля за своевременным внесением изменений в локальные акты учреждения с учетом актуализации антикоррупционного законодательства.	постоянно
4	Разработка и внедрение в практику методов, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников МБУК «ОДБ». Выработка предложений по созданию условий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).	постоянно
5	Комиссии принимать участие в разработке проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции. Сотрудничать с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупции. Обеспечивать деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников, урегулированию конфликта интересов, профилактике коррупции, принимать участие в проведении служебных проверок.	постоянно
6	Разработка и утверждение Положения по работе комиссии по урегулированию конфликта интересов.	февраль 2017 г.

7	<p>Сектору по организационной и кадровой работе МБУК «ОДБ» обеспечить соблюдение строгого учёта и норм ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ.</p> <p>Учитывать в работе материалы Памятки о приеме на работу бывшего государственного или муниципального служащего (приложение №1), нормы в ред. Федерального закона от 21.11.2011 N 329-ФЗ « В течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации».</p>	постоянно
8	<p>Администрации планировать повышение квалификации работников по вопросам противодействия коррупции в рамках соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".</p> <p>Организовать обучение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2013 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях предупреждения коррупции.</p>	при наличии финансирования
9	<p>Администрации и контрактной службе учреждения обеспечивать контроль при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд учреждения условия прозрачности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности. (в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 396-ФЗ).</p>	постоянно
10	<p>Администрация может выносить на рассмотрение комиссии выявленные случаи нарушений, присвоения муниципального имущества в подразделениях МБУК «ОДБ» ответственными лицами и несоблюдение строгого учёта списания, хранения, перемещения библиотечного фонда и основных средств (особо ценного имущества) учреждения.</p>	по мере поступления
11	<p>Подготовка и составление печатных рекомендаций по противодействию коррупции в учреждении в виде памяток и доведение до каждого работника учреждения в печатном и электронном виде. Комиссии совместно с Сектором информационной библиографической работы (СИБР) обеспечить разработку и распространение информационных материалов среди сотрудников и взрослых пользователей МБУК «ОДБ» - по антикоррупционной тематике по формированию у работников навыков антикоррупционного поведения и нетерпимого отношения к коррупции.</p>	ежегодно

12	Комиссия при поступлении жалоб от пользователей детских библиотек и сотрудников МБУК «ОДБ» в сфере противодействия коррупции в учреждении обязана в течение 3-х дней провести внеочередное заседание комиссии для рассмотрения жалобы и принятия решения. Рассмотрение жалоб без волокиты и формального отношения. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о реализации мер, направленных на противодействие коррупции, а также о применяемых ими мерах, направленных на исполнение решений Комиссии, указанных в протоколах заседаний Комиссии. Привлекать независимых экспертов (консультантов) к работе Комиссии. На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры для проведения обучения сотрудников.	по мере поступления
13	Подведение итогов проделанной работы за 2017 год, рассмотрение плана работы комиссии на 2019г.	декабрь 2018г.
14	Комиссии организовать работу по исключению конфликта интересов между руководителем и родственниками, работающими в учреждении.	постоянно
15	Ответственным лицам и заведующим подразделениями МБУК «ОДБ» контролировать, выявлять и пресекать случаи коррупционного поведения сотрудников.	постоянно